

Tiên Phước, ngày 08 tháng 09 năm 2021

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021-2022

A. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2020 - 2021:

I. Ưu điểm:

Tất cả các thành viên trong tổ đã hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn cũng như các nhiệm vụ khác được giao.

Năm học 2020-2021 có 100% giáo viên trong tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ trong đó có 3 giáo viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (Cô Hiệp; Thầy Nguyên; Cô Lý); 100% giáo viên đạt LĐTĐ trong đó có 1 giáo viên được đề nghị CSTĐCT. Có 1 giáo viên tham gia viết SKKN, 1 giáo viên tham gia thiết kế bài giảng Elearning và đạt giải III cấp tỉnh(Cô Hiệp).

1. Về công tác chuyên môn:

- Tất cả các giáo viên trong tổ đều chấp hành tốt quy chế chuyên môn, thực hiện tốt việc kiểm tra một tiết chung đề nên đảm bảo tính đồng đều, công bằng trong việc đánh giá học sinh. Các giáo viên hoàn thành tốt các nhiệm vụ coi thi, chấm thi TN THPT theo quyết định của Sở GD&ĐT

- Một số giáo viên trong tổ đã rất nhiệt tình trong việc soạn đề cương bồi dưỡng học sinh giỏi và tích cực tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi và đạt kết quả cao như: Thầy Nguyên; Cô Thư; Cô Hiệp.

- Có ý thức cao trong việc giúp đỡ đồng nghiệp lúc ốm đau, khi công tác không để tình trạng bỏ giờ không có giáo viên dạy thay.

- Nhiều giáo viên đã tích cực trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy. Chất lượng bộ môn toán môn tin ở 3 khối đạt chỉ tiêu đề ra, kết quả kì thi TNTHPT được nâng cao hơn so với năm học trước, nhiều em đạt điểm cao (trên 9)

- Đội tuyển HSG môn Toán 12 đạt 5 giải (2 nhì và 3 KK), Toán 11 (1 HCB và 1 HCD); môn Toán 10 (2 HCB và 1 HCD); Tin 10 đạt 1 HCD.

2. Về công tác chủ nhiệm và các công tác khác:

- Các giáo viên được phân công làm công tác chủ nhiệm thường xuyên bám lớp, có biện pháp tích cực trong việc giáo dục học sinh. GV chủ nhiệm và giảng dạy 12 tích cực trong công tác phù đạo, các lớp 12 có tỷ lệ TN đạt 100%

- Các giáo viên được phân công làm công tác đoàn thể cũng rất nhiệt tình trong công việc được giao.

II. Những tồn tại trong năm học 2020-2021:

- Thành tích của đội tuyển học sinh giỏi 12 chưa có tính đột phá.

- Khả năng thích ứng và trình độ CNTT của một số giáo viên còn hạn chế nên còn lúng túng trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy và dạy học online.

III. Nguyên nhân của những tồn tại và giải pháp:

1. Nguyên nhân :

- HS khối 12 có sự lựa chọn các hình thức xét tuyển vào ĐH như đánh giá năng lực, xét HB điều này ảnh hưởng đến sự nỗ lực hết mình trong kỳ thi HSG.

- Cơ sở vật chất của nhà trường chưa đồng bộ: Nhiều phòng có TV nhưng không kết nối do thiếu dây, hỏng dây khắc phục chưa kịp thời, hệ thống wifi ở các phòng dạy chưa có ... ảnh hưởng tới việc đổi mới phương pháp giảng dạy và kiểm tra đánh giá của giáo viên.

IV. Giải pháp khắc phục:

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- Tăng cường tính tương tác, chia sẻ từ đồng nghiệp để giúp đỡ đồng nghiệp trong việc thích ứng với các phần mềm dạy học mới một cách hiệu quả và thiết thực như: Thiết kế bài giảng Elearning, các phần mềm dạy học trực tuyến...

- Trong sinh hoạt chuyên môn chú trọng chia sẻ những phát hiện mới, phương pháp mới để cập nhật vào bài giảng. Khuyến khích giáo viên tham gia vào các diễn đàn chuyên môn trên mạng xã hội để học hỏi, chia sẻ và nâng cao trình độ chuyên môn.

- Đổi mới phương pháp và nội dung sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn mang tính thiết thực và hiệu quả, là diễn đàn để các thầy cô giáo trao đổi chuyên môn học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau.

Dự kiến cuối tháng 10/2021 Tổ sẽ tiến hành tập huấn thiết kế bài giảng Elearning.

B. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỔ CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2021 – 2022:

Căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022 của sở GD&ĐT Quảng Nam và hướng dẫn xây dựng kế hoạch năm học 2021 – 2022 của trường THPT Huỳnh Thúc Kháng;

Căn cứ kết quả đạt được của tổ chuyên môn trong năm học 2020– 2021 và tình hình thực tế học sinh, đội ngũ giáo viên trong năm học 2021– 2022;

Tổ Toán - Tin xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2021 – 2022 như sau:

I. Bối cảnh năm học

- Toàn trường có 29 lớp (9 lớp 12; 10 lớp 10; 10 lớp 11). Số lượng học sinh trên lớp bình quân là 37 học sinh / lớp

- Năm học 2021-2022 là năm học tiếp tục thực hiện kế hoạch 4640 của UBND tỉnh về việc xây dựng trường học hạnh phúc; thực hiện thông tư 22/2020/TT-BGDĐT về quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học sơ sở và THPT.

- Năm học 2021-2022 diễn ra trong bối cảnh dịch Covid 19 diễn biến phức tạp và kéo dài nên phải đảm bảo yêu cầu: Hoàn thành tốt nhiệm vụ dạy học nhưng phải đảm bảo an toàn, sẵn sàng phòng chống dịch.

II. Thuận lợi.

- Tổ có 15 giáo viên, bao gồm 1 GV (PHT); 10 giáo viên Toán; 4 giáo viên Tin. Tất cả giáo viên đều đạt chuẩn và trên chuẩn trong đó có 2 giáo viên giỏi cấp tỉnh, có nhiều kinh nghiệm trong công tác giảng dạy.

III. Khó khăn

- Một giáo viên môn có điều kiện dạy giảng dạy xa nhà và con nhỏ gặp nhiều khó khăn.

IV. Các mục tiêu chung:

1. Mục tiêu nhiệm vụ chung:

a. Nâng cao vai trò trách nhiệm của tổ trưởng, TT đã tham mưu cho Hiệu trưởng về việc phân công chuyên môn sát hợp với tình hình thực tế và năng lực của mỗi giáo viên đảm bảo tiêu chuẩn giảng dạy do nhà nước quy định, nâng cao chất lượng giáo dục trên cơ sở đổi mới nội dung, chương trình, PPDH và kiểm tra đánh giá cho phù hợp với đối tượng học sinh ở từng lớp mà giáo viên đảm nhiệm.

b. Xây dựng kế hoạch giảng dạy, kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn cho cả năm học, học kỳ, từng tháng và tuần, xây dựng các nề nếp sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn thực sự làm chuyên biến tình hình chất lượng dạy và học của các thành viên trong tổ đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay.

c. Hướng dẫn các thành viên trong tổ thiết lập hồ sơ cá nhân và hồ sơ của tổ, các loại hồ sơ sổ sách theo đúng quy chế chuyên môn theo quy định và hồ sơ trường chuẩn, đồng thời có kế hoạch tổ chức bồi dưỡng trình độ chuyên môn cho các thành viên trong tổ thông qua hoạt động hội giảng, thao giảng, hội thi giáo viên giỏi, dự giờ rút kinh nghiệm, thống nhất nội dung, phương pháp giáo dục, nhất là thực hiện việc đổi mới PPDH và KTĐG, dạy học theo chuẩn kiến thức của Bộ GD&ĐT. Thực hiện nghiêm túc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 của sở GD&ĐT Quảng Nam và thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 08 năm 2020 của Bộ GD&ĐT.

d. Tổ chức phong trào thi đua hai tốt tập trung vào hai nhiệm vụ xây dựng chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, ôn thi THPT quốc gia cho HS 12, động viên Thầy Cô giáo viết và áp dụng SKKN, đăng ký giáo viên giỏi, chiến sĩ thi đua các cấp, tham gia Hội thi Giáo viên giỏi các cấp

e. Xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ và đột xuất công tác dạy và học của các thành viên trong tổ. Kế hoạch kiểm tra giữa kì, cuối kì và đa dạng các hình thức kiểm tra thường xuyên đối với học sinh đảm bảo phản ánh đúng chất lượng dạy và học, ra đề sát đúng với chuẩn kiến thức và kỹ năng theo quy định của Bộ GD&ĐT. Sau khi kiểm tra kịp thời cập nhật điểm số để có kế hoạch điều chỉnh phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

g. Tăng cường ứng dụng CNTT, việc sử dụng các phần mềm dạy học trong công tác giảng dạy. Khuyến khích học sinh tự học bằng cách giao bài tập, dự án học tập thông qua các phần mềm dạy học.

2. Kế hoạch nhiệm vụ cụ thể :

a. Tổ trưởng chuyên môn ngay từ đầu năm học xây dựng chi tiết kế hoạch hoạt động của tổ cho cả năm học, từng học kỳ, từng tháng, từng tuần.

b. Xây dựng nề nếp chuyên môn :Tổ trưởng CM phổ biến công văn 5555 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, đổi mới kiểm tra đánh giá...

- Đối với Giáo viên :

+ Thiết lập, ghi chép rõ ràng, đầy đủ, chính xác theo đúng yêu cầu các loại hồ sơ sổ sách, theo đúng quy định như (Giáo án, sổ dự giờ, sổ chủ nhiệm, sổ điểm cá nhân, kế hoạch dạy học mới, sổ ghi tích lũy chuyên môn, kế hoạch cá nhân....

+ Chấm trả bài đầy đủ, cập nhật vào sổ điểm cá nhân và phần mềm máy tính theo đúng quy định

+ Nghiên cứu bài, soạn bài đầy đủ trước khi lên lớp, KHBD điện tử không nhất thiết phải có KH cầm tay.

+ Thực nghiêm túc quy chế chuyên môn: giờ lên lớp, không tự ý bỏ giờ, bỏ tiết, trong trường hợp cần thiết muốn nghỉ phép phải có sự đồng ý của BHG, nếu vì lý do khách quan nào đó mà đi trễ phải báo cáo cụ thể với BGH lý do, nếu GV không báo cáo xem như vi phạm quy chế chuyên môn.

+Triển khai việc thực hiện thông tư 26 và 58 của Bộ GD&ĐT. Chủ động xây dựng ma trận và ngân hàng đề kiểm tra giữa kì theo hướng đánh giá đúng năng lực học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra được quy định trong CT GDPT hiện hành trên nguyên tắc khách quan, công bằng, công khai.

* **Khối lớp 12** : Ra đề kiểm tra giữa kì theo hướng tiếp cận với việc ra đề trong kỳ thi TN THPT 100% Trắc nghiệm

* **Khối 10 và 11:** Môn Toán: Ra đề kiểm tra giữa kì theo hướng:trắc nghiệm 50%, 50 % tự luận.Môn Tin ra theo hình thức tự luận và trắc nghiệm tỷ lệ 50 %

(Dự kiến kiểm tra chung đề kiểm tra giữa kì vào tuần 10 của học kì I, và tuần 26 của HK II)

+ Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách của tổ chuyên môn (Theo định của hồ sơ trường chuẩn)

c. Nền nếp sinh hoạt tổ chuyên môn và thực hiện trường học kết nối:

- Mỗi tháng phải tổ chức sinh hoạt chuyên môn ít nhất 2 lần : theo CV 5555 của Bộ GD&ĐT để tổ chức thực hiện

- Một tháng phải có ít nhất 2 GV thao giảng (môn tin và môn toán) để tổ dự và góp ý kiến, TTCM chịu trách nhiệm lên lịch thao giảng và công khai trên bảng thông báo của tổ để BGH biết và cùng dự.

-Thành lập các nhóm chuyên môn cho các khối

+Toán 10: Lê Thị Hà,Phạm Thị Trung, Ngô Thị Diệu Huyền, Hoàng Thị Kim Lý(NT).

+Toán 11: Nguyễn Thị Ánh Thư(NT), Nguyễn Thị Nga, Đoàn Kim Sơn.

+Toán 12: Phạm Nguyễn Quốc Nguyên(NT), Hồ Thị Bích Hiệp, Phạm Văn Nghiệp

+ Tin 12: Tôn Thất Trường

+ Tin 11: Trần Thị Xuân Nguyệt; Phạm Cẩm Vân.

+ Tin 10: Nguyễn Vũ Tùng Dương

Các nhóm chuyên môn chịu trách nhiệm chính trong việc chọn tiết dạy thao giảng cho mỗi khối theo từng tháng, xây dựng ma trận kiểm tra giữa kì, đề tham khảo cho các lần kiểm tra giữa kì và cuối kì..

d. Tổ chức dạy tăng tiết cho học sinh lớp 12 theo nguyện vọng của PHHS và HS để ôn tập, phụ đạo, củng cố kiến thức cho các em dự thi TN THPT đạt hiệu quả

- Công tác dạy thêm, học thêm theo đúng quy định của ngành.

- Tổ chức các chuyên đề đổi mới PPDH và nâng cao chất lượng theo đúng quy định

e. Việc tổ chức kiểm tra và dự giờ

- Tổ trưởng chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phẩm chất năng lực Giáo viên theo các văn bản hiện hành của các GV trong tổ để có cơ sở đánh giá GV theo chuẩn GV.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra toàn diện định kỳ và đột xuất hoạt động nề nếp chuyên môn và giảng dạy của GV ít nhất mỗi tháng 2 người và có hồ sơ cụ thể gửi cho BGH.

Dự giờ theo chuyên đề và các kế hoạch thao giảng, hội thi GV giỏi.

+ Mỗi giáo viên cần tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

+ Hằng tháng tổ trưởng chuyên môn tổ chức Kiểm tra đồng loạt hồ sơ sổ sách và nề nếp chuyên môn của tổ viên vào ngày 25, gửi biên bản về cho BGH vào ngày 28 hằng tháng (Thầy Nguyên, Thầy Trường).

+ Về kiểm tra thực hiện khung phân phối chương trình, tiến độ thực hiện chương trình được tiến hành 2 tháng 1 lần (Thầy Nguyên)

h. Về thực hiện phân phối chương trình, kế hoạch dạy học theo quy định của Bộ GD&ĐT:

- Quá trình xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn được thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTRH ngày 08/10/2014 của Bộ GD&ĐT

- Xây dựng kế hoạch dạy học 35 theo quy định của Bộ GD&ĐT tại công văn 3280 ngày 27/08/2020 và quy định mới về xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2020-2021 của Sở GD&ĐT tại công văn 1454 ngày 28/08/2020 (Thực hiện theo hướng dẫn của công văn 3280 của Bộ GD&ĐT, công văn 1212 của Sở GD&ĐT). Tổ Toán Tin đã tiến hành phân công các giáo viên có kinh nghiệm biên soạn chính sau đó các nhóm chuyên môn sẽ góp ý, thống nhất trình Hiệu trưởng phê duyệt.

(Đã thực hiện theo nhóm chuyên môn)

- Xây dựng KHBD 3 khối 10, 11, 12 theo hướng phát triển năng lực theo quy định của sở GD&ĐT, xây dựng mới KHBD môn Toán theo điều chỉnh của kế hoạch giảng dạy.

- Xây dựng tài liệu học tập cho 3 khối, phân công theo nhóm chuyên môn phụ trách.

k. Công tác thi đua và công tác GVCN :

Kiến nghị nhà trường sẽ tổ chức hội nghị chuyên đề về công tác GVCN để bàn những giải pháp đẩy mạnh công tác GVCN.

***Về công tác thi đua:**

Thực hiện đánh giá GV theo chuẩn đã được ban hành, và đánh giá GV theo QĐ 06/BNV và theo các văn bản mới nếu có

Đăng ký các chỉ tiêu thi đua:

- + 100% giáo viên đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- + 100% giáo viên đạt danh hiệu LĐTT.
- + Danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng.

CSTĐCS : 2 GV

- + Cô Phạm Thị Trung
- +Thầy Phạm Văn Nghiệp
- +Cô Trần Thị Xuân Nguyệt

CSTĐCT:..0...GV

- 1.
- 2.

Bằng khen UBND tỉnh có 1 GV: Cô Hồ Thị Bích Hiệp**Bằng khen của Bộ GD&ĐT:** Không**Giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT có 2 GV:**

1. Thầy Phạm Văn Nghiệp
2. Cô Phạm Thị Trung

Đăng ký viết SKKN hoặc đề tài KHSPUĐ :.4 đề tài

Chất lượng bộ môn Toán: 75% từ TB trở lên (Khá, giỏi bình quân 40%)

Chất lượng bộ môn Tin: 95% từ TB trở lên (Khá, giỏi bình quân 65%)

Chất lượng môn toán trong kì thi TN THPT : Trên mặt bằng chung của tỉnh.

Chất lượng đội tuyển HSG và Olympic cấp tỉnh năm học 2021-2022:

- + Đội tuyển học sinh giỏi môn Toán 12: 3 giải cấp tỉnh
- + Đội tuyển Olympic môn Toán 11: 3 huy chương.
- + Đội tuyển Olympic môn Toán 10: 2 huy chương.

- + Đội tuyển học sinh giỏi Tin 12: 1 giải cấp tỉnh
- + Đội tuyển Olimpi môn Tin 11: 1 huy chương.
- + Đội tuyển Olympic Tin 10: 1 huy chương.

- Tiến hành vận động học sinh các khối 10, 11 tham gia học bồi dưỡng và thi HSG cấp trường chọn đội tuyển (Phân đấu mỗi đội tuyển Toán, Tin có trên 6 học sinh dự thi) để tạo sự cạnh tranh góp phần nâng cao chất lượng đội tuyển Olympic cấp tỉnh.
- Tiến hành thành lập các đội tuyển và tiến hành bồi dưỡng theo QĐ của Hiệu trưởng kể từ ngày 25/09/2021. Giáo viên được phân công bồi dưỡng lên TKB và chuyên đề nội dung bồi dưỡng gửi về TCM để trình BGH phê duyệt và theo dõi.

Một số cuộc thi trong năm học 2020-2021 do sở GD&ĐT tổ chức:

- Thi Giáo viên giỏi:
Cấp trường:
+ Cô Phạm Thị Trung
+Thầy Phạm Văn Nghiệp
+Cô Trần Thị Xuân Nguyệt
Cấp tỉnh: Không

Thi thiết kế bài giảng E-Learning : Cô Phạm Thị Trung; Cô Nguyễn Thị Nga.

V. Các điều kiện hoạt động của tổ :

- Hoạt động ngoại khóa: (Trải nghiệm kiến thức môn Toán và Tin) với kinh phí dự trù: 5 triệu đồng.

- Đề xuất nhà trường mua thêm thiết bị dạy học gồm: Thước và Compa cho việc dạy học môn Toán, các mô hình lắp ghép môn hình học không gian với kinh phí dự trù 3 triệu đồng

- Tổ có kế hoạch chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cụ thể kèm theo : 2 chuyên đề toán; 1 chuyên đề tin và 1 chuyên đề tích hợp Toán-Tin với dự trù kinh phí 1500.000/ chuyên đề; chuyên đề tích hợp 2.000.000

Dự kiến **6.500.000** để phục vụ chuyên đề xin nhà trường phê duyệt

VI. Những kiến nghị đề xuất:

1. Trang bị đầy đủ mạng Internet cho các phòng học

2. Nhà trường có chính sách hỗ trợ cho GV bồi dưỡng HSG bị bù số giờ dạy vào số tiết âm.

3. Tu sửa phòng bộ môn Toán – Tin do hiện nay cửa bị hư, mưa dột.

4. Tổ có kế hoạch chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cụ thể kèm theo : 2 chuyên đề toán; 1 chuyên đề tin và 1 chuyên đề tích hợp Toán-Tin với dự trù kinh phí 1500.000/ chuyên đề; chuyên đề tích hợp 2.000.000

Dự kiến **6.500.000** để phục vụ chuyên đề xin nhà trường phê duyệt

- Dự kiến chi hoạt động ngoại khóa: Hoạt động trải nghiệm là 5.000.000

- Cần mua sắm trang thiết bị dạy học môn toán như thước, com pa và cần bố trí tại phòng tổ Toán _ Tin một tivi có trang bị camera trước hết phục vụ dạy học online đồng thời GV có thể dạy bồi dưỡng hai môn Toán _ Tin vì số lượng về con người Tổ Toán _ Tin đông (15 người)

Tổng kinh phí đề xuất là 11.500.000 (Mười một triệu năm trăm ngàn đồng y)

C. CÁC NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Bồi dưỡng tư tưởng chính trị và phẩm chất đạo đức nhà giáo:

* Chỉ tiêu :100% loại tốt.

* Giải pháp:Tham gia học bồi dưỡng chính trị hè; bồi dưỡng chuyên môn; học và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh.

* Thực hiện tốt chủ đề năm học.

2. Thực hiện chương trình các môn học.

2.1. Xây dựng PPCT.

* *Chỉ tiêu* : Xây dựng kế hoạch dạy học 35 theo quy định của Bộ GD&ĐT tại công văn 3280 ngày 27/08/2020 và quy định mới về xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2020-2021 của Sở GD&ĐT tại công văn 1454 ngày 28/08/2020 (

Thực hiện theo hướng dẫn của công văn 3280 của Bộ GD&ĐT, công văn 1212 của Sở GD&ĐT).

* *Giải pháp*: Tổ Toán Tin đã tiến hành phân công các giáo viên có kinh nghiệm biên soạn chính sau đó các nhóm chuyên môn sẽ góp ý, thống nhất trình Hiệu trưởng phê duyệt. Thảo luận, bàn bạc thống nhất chung nội dung chương trình dạy học đảm bảo yêu cầu chung. Xây dựng chủ đề bám sát ngay từ đầu năm học trên cơ sở lấy ý kiến chung của các thành viên trong tổ. (Có biên bản kèm theo)

2.2. Xây dựng các chủ đề dạy học.

* *Chỉ tiêu* : Thực hiện nhiều chuyên đề đổi mới dạy học rải trong từng tháng

* *Giải pháp*: Mỗi nhóm chuyên môn tập hợp nội dung khó, bài dạy khó thảo luận tìm giải pháp nâng cao chất lượng dạy học.

2.3. Hoàn thành chương trình môn học, đảm bảo chuẩn KT, KN, theo định hướng PTNL.

* *Chỉ tiêu* : 100% thực hiện KHBD mới theo hướng phát triển năng lực.

* *Giải pháp*: Hướng dẫn GV xây dựng kế hoạch giảng dạy cá nhân dựa trên kế hoạch chung của tổ, có sự điều chỉnh cho phù hợp với đối tượng học sinh từng lớp kết hợp với việc cung cấp bài tập cho học sinh theo từng mức độ phù hợp khả năng của học sinh. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc GV thực hiện kế hoạch dạy học; định kì kiểm tra tiến trình dạy học của GV.

2.4. Công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu, kém.

2.4.1. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi

* *Chỉ tiêu*:

+ Đội tuyển học sinh giỏi môn Toán 12: 3 giải cấp tỉnh

+ Đội tuyển Olympic môn Toán 11: 3 huy chương.

+ Đội tuyển Olympic môn Toán 10: 2 huy chương.

+ Đội tuyển học sinh giỏi Tin 12: 1 giải cấp tỉnh

+ Đội tuyển Olimpi môn Tin 11: 1 huy chương.

+ Đội tuyển Olympic Tin 10: 1 huy chương.

- Tiến hành vận động học sinh các khối 10, 11 tham gia học bồi dưỡng và thi HSG cấp trường (Phân đầu mỗi đội tuyển Toán, Tin có trên 6 học sinh dự thi) để tạo sự cạnh tranh góp phần nâng cao chất lượng đội tuyển Olympic cấp tỉnh.
- Tiến hành thành lập các đội tuyển và tiến hành bồi dưỡng theo QĐ của Hiệu trưởng kể từ ngày 25/09/2020. Giáo viên được phân công bồi dưỡng lên TKB và chuyên đề nội dung bồi dưỡng gửi về TCM để trình BGH phê duyệt và theo dõi.

* *Giải pháp*: Phân công cụ thể GV phụ trách các chuyên đề ngay từ đầu năm học; GV chịu trách nhiệm tổng hợp chuyên đề mình dạy đóng thành tập lưu tại tổ để thực hiện.

2.4.2. Phụ đạo học sinh yếu, kém

* *Chỉ tiêu*: Đảm bảo HS được lên lớp sau khi thi lại đạt 96% trở lên.

* *Giải pháp*: Thực hiện hiệu quả phụ đạo HS yếu.

2. 5. Công tác dạy thêm, học thêm.

* *Chỉ tiêu*: Không có GV trong tổ vi phạm quy chế dạy thêm, học thêm.

* *Giải pháp*: Thực hiện theo tinh thần chỉ đạo của Sở GD.

2. 6. Công tác ôn tập cho học sinh cuối cấp.

* *Chỉ tiêu*: Điểm trung bình bộ môn Toán cao hơn mặt bằng chung của tỉnh trong kì thi TNTHPT.

* *Giải pháp*: Bổ xung bài tập theo hướng tiếp cách ra đề của Bộ. Phân chia nhóm học sinh theo nhóm học lực để có cách dạy và cung cấp bài tập phù hợp sát đúng đối tượng. Tham mưu nhà trường sớm có kế hoạch phù đạo cho học sinh 12 ưu tiên học sinh có học lực môn từ TB trở xuống.

2.7. Thực hiện các nội dung tích hợp, lồng ghép

* *Chỉ tiêu*: Thực hiện chuyên đề nâng cao chất lượng (toán tin lồng ghép)

* *Giải pháp*: Phân công nhóm tin phụ trách nội dung.

3. Đổi mới phương pháp dạy học:

3.1. Nâng cao nhận thức, năng lực cho GV về đổi mới PPDH.

* *Chỉ tiêu*: 100% thực hiện nghiêm túc.

* *Giải pháp*: Động viên chia sẻ kinh nghiệm trong sinh hoạt chuyên môn. Tổ chức tập huấn Elearning và phần mềm chấm trắc nghiệm cho GV trong tổ vào đầu tháng 10. Đã chuẩn bị giáo án Powerpoint cho việc dạy học trực tuyến.

3.2. Đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và kiểm tra nội bộ.

* *Chỉ tiêu*: Thực hiện đúng theo công văn 5555

* *Giải pháp*: Có kế hoạch dự giờ, kiểm tra định kỳ các khâu của quá trình dạy học.

3.3. Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do cấp trên tổ chức

* *Chỉ tiêu*:

Một số cuộc thi trong năm học 2020-2021 do sở GD&ĐT tổ chức:

- Thi Giáo viên giỏi:

Cấp trường:

+ Cô Phạm Thị Trung

+Thầy Phạm Văn Nghiệp

+Cô Trần Thị Xuân Nguyệt

Cấp tỉnh: Không

Thi thiết kế bài giảng E-Learning : Cô Phạm Thị Trung; Cô Nguyễn Thị Nga.

* *Giải pháp*: Tham mưu nhà trường có các biện pháp động thầy cô giáo tham gia các cuộc thi bằng các hình thức khen thưởng, đặc cách các danh hiệu thi đua theo thẩm quyền.

3.4. Sử dụng thiết bị, đồ dùng DH; ứng dụng CNTT trong dạy học.

* *Chỉ tiêu*: 100% GV tham gia tích cực.

* *Giải pháp*: Nhà trường mua bổ sung; GV thường xuyên sử dụng thiết bị, đồ dùng, và ứng dụng CNTT để dạy học.

4. Đổi mới kiểm tra đánh giá

* *Chỉ tiêu*: 100% thực hiện đổi mới trong KTĐG theo thông tư 26.

* *Giải pháp*: Ra ma trận đề phù hợp với đối tượng HS; đánh giá theo hướng tiến bộ của HS. Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa kì, cuối kì (Phân công GV nộp câu hỏi cho TT hoặc nhóm trưởng tổng hợp nộp BGH)

5. Bồi dưỡng phát triển năng lực sư phạm của giáo viên, thực hiện trường học kết nối và các chuyên đề đổi mới PPDH

* *Chỉ tiêu:* 3 chuyên đề

* *Giải pháp:* Nhóm tin (1 chuyên đề:);

.Nhóm toán : 2 chuyên đề có văn bản kèm theo

6. Nhiệm vụ khác

* *Chỉ tiêu:* Thực hiện đổi mới theo nghiên cứu bài học 1 tiết ở học kì 1.

* *Giải pháp:* Tổ thảo luận cử 1GV dạy – Cô Lý.

Chuyên đề ngoại khóa: Hoạt động trải nghiệm (Cô Hiệp).

D. NHỮNG ĐỀ XUẤT

4. Trang bị đầy đủ mạng Internet cho các phòng học

5. Nhà trường có chính sách hỗ trợ cho GV bồi dưỡng HSG bị bù số giờ dạy vào số tiết âm.

6. Tu sửa phòng bộ môn Toán – Tin do hiện nay cửa bị hư, mưa dột.

4. Tổ có kế hoạch chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cụ thể kèm theo : 2 chuyên đề toán; 1 chuyên đề tin và 1 chuyên đề tích hợp Toán-Tin với dự trù kinh phí 1500.000/ chuyên đề; chuyên đề tích hợp 2.000.000

Dự kiến **6.500.000** để phục vụ chuyên đề xin nhà trường phê duyệt

- Dự kiến chi hoạt động ngoại khóa: Hoạt động trải nghiệm là 5.000.000

- Cần mua sắm trang thiết bị dạy học môn toán như thước, com pa và cần bố trí tại phòng tổ Toán _ Tin một tivi có trang bị camera trước hết phục vụ dạy học online đồng thời GV có thể dạy bồi dưỡng hai môn Toán _ Tin vì số lượng về con người Tổ Toán _ Tin đông (15 người)

Tổng kinh phí đề xuất là 11.500.000 (Mười một triệu năm trăm ngàn đồng y)

Duyệt của Hiệu trưởng

TTCM

Hoàng Thị Kim Lý

**E. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CHI TIẾT CHO TỪNG THÁNG
NĂM HỌC 2021-2022**

THÁNG	KẾ HOẠCH CÔNG TÁC	NGƯỜI THỰC HIỆN	Ghi chú
9/2021	Phân công GV xây dựng KHDH	Các TV trong tổ	
	Hoàn thành các loại hồ sơ sổ sách đầu năm học theo qui định	Các TV trong tổ	
	Triển khai các văn bản thực hiện quy chế chuyên môn cho các thành viên trong tổ C/v 166 của SGD và C/v 5555 của bộ GD	TTCM	
	Ôn định công tác tổ chức lớp CN, hoàn thành hồ sơ, sổ sách lớp CN	Các TV trong tổ được PC làm CT chủ nhiệm	
	26/2020/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 08 năm 2020 của Bộ GD&ĐT	TT	
	Kiểm tra HSSS GV trong tổ	TTCM và TPCM	
	Làm kế hoạch tập huấn Elearning cho GV trong tổ.	Cô Hiệp chịu trách nhiệm chính	
	Thành lập đội tuyển HS giỏi Toán và Tin khối 10, 11,12 theo KH của trường	Có kế hoạch kèm theo	
	Xây dựng KH hoạt động của Tổ	TTCM và các thành viên	
	Phân công soạn KHBDtheo hướng phát triển năng lực và KHBD bám sát 3 khối cho môn Toán	Theo biên bản	
	Tổ chức hội nghị cấp tổ	CácTV	
	Tổ chức tết trung thu cho các cháu	TTCD+ CácTV liên quan	
	Lập kế hoạch BD HSG	TTCM và TPCM và GV được phân công	
10/2021	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ	
	Kiểm tra việc vào điểm sổ chính của GV, việc thực hiện kế hoạch giảng dạy của GV.	TTCM + TPCM	
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ	TTCM + TPCM	
	Triển khai công tác BDHSG các khối	Các GV được phân công bồi dưỡng	
	Lên kế hoạch dự giờ	Theo phân công	
	Tập huấn phần mềm thiết kế bài giảng Elearning	Thầy Trường, Thầy Dưỡng và Cô Hiệp	
	Dạy ôn thi TNTHPTQG theo phân công	GV được phân công	
	Kiểm tra tiến độ thực hiện chương trình	TTCM và TPCM	

	Triển khai kế hoạch BD CM nghiệp vụ : Hoàn thành tài liệu học tập chương I,II	TTCM và TPCM + Các TV trong tổ	
	Tiến hành bồi dưỡng HSG 10, 11,12	GV được phân công	
	Phân công biên soạn câu hỏi cho HS ôn tập kiểm tra giữa kì	GV được phân công	
	Xây dựng kế hoạch ngoại khóa	Các TV trong tổ	
	Họp rút kinh nghiệm cách ra đề kiểm tra. Nộp thống kê các bài kiểm tra.	Các TV trong tổ	
	Xây dựng chuyên đề nâng cao chất lượng dạy học : Các nhóm chuyên môn	Các TV trong tổ	
	Chuẩn bị các điều kiện thi GV giỏi cấp trường	Các GV dự thi nộp giáo án cho TCM góp ý	
11/2021	Kiểm tra chung đề giữa kì theo kế hoạch Ra đề kiểm tra theo kế hoạch	Các TV trong tổ	
	Hội giảng chào mừng 20/11	Thầy Nghiệp Cô Trung Cô Nguyệt	
	Nhập điểm vào máy tính giữa kì I	Các TV trong tổ	
	Họp TCM phân tích đề kiểm tra giữa kì	Các TV trong tổ	
	Tiến hành bồi dưỡng HS giỏi 10,11,12	Các GV được PC	
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ	TTCM + TPCM	
	Tập huấn phần mềm thiết kế bài giảng Elearning	TTCM và TPCM+Các TV trong tổ	
	Triển khai kế hoạch sinh hoạt chuyên đề 1 (Nhóm toán)	TTCM và TPCM+Các TV trong tổ (Thầy Trưởng)	
	Tiếp tục xây dựng chuyên đề nâng cao chất lượng dạy học	Nhóm chuyên môn phụ trách	
	Phân công biên soạn đề ôn tập cuối kì	GV được phân công	
	Kiểm tra công tác BDHSG	GV dạy BD	
	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ	

12/2021		
	Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi 10,11,12	Các GV được PC
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ.	TPCM
	Hoàn thành hồ sơ thi HSG 10,11.	TTCM
	Thi nghề phổ thông đợt 1	GV nhóm tin GV được phân công
	Kiểm tra tiến độ thực hiện CT lần 2	TPCM
	Thực hiện chuyên đề 2: Dạy HHKG 11 theo mô hình hóa	Cô Thư phụ trách
	Chuẩn các điều kiện để tổ chức ngoại khóa	GV được phân công
1/2022	Nghỉ tết dương lịch	Các TV trong tổ
	Họp rút kinh nghiệm cách ra đề kiểm tra. Nộp thống kê các bài kiểm tra.	Các TV trong tổ
	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ
	Triển khai ngoại khóa theo KH	GV được phân công
	Vào sổ điểm chính sơ kết học kì I	Các TV trong tổ
	Dự giờ theo lịch của tổ, dự giờ đột xuất:	TTCM và TPCM+Các TV trong tổ
	Dạy phụ đạo HS yếu kém lớp 10,11	GV được phân công
	Sơ kết HKI, triển khai nhiệm vụ học kỳ II	Tổ CM
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ	TTCM + TPCM
	Thi HSG 10,11 cấp trường	GV dạy BD ra đề, đáp án
	BD học sinh giỏi 10,11,12 hai môn toán, tin	Các TV trong tổ
2/2022	Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi 10,11,12	GV được phân công
	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ
	Nghỉ tết âm lịch	
	Dự giờ theo lịch của tổ, dự giờ đột xuất:	TTCM và TPCM+Các TV trong tổ
	TTTD 01 GV	TTCM + TPCM
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ	TTCM + TPCM
3/2022	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ
	Dự giờ theo lịch của tổ, dự giờ đột xuất	TTCM và TPCM+Các TV trong tổ
	Thi HSG và Olympic theo kế hoạch.	Theo QĐ
	Phân công biên soạn đề kiểm tra giữa kì	Các TV trong tổ
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ	TTCM + TPCM
	Kiểm tra việc vào điểm sổ chính của GV	

	Kiểm tra tiến độ thực hiện CT lần 3	TTCM và TPCM
	Xây dựng chuyên đề nâng cao chất lượng dạy học	Nhóm chuyên môn
	Sinh hoạt chuyên đề 2	(ThầyTrưởngphụ trách)
	Tham gia các hoạt động ngày 26/03 do Đoàn TN tổ chức Tham gia dự thi olympic	Theo QĐ của HT GV được PC
	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ
	Dự giờ theo lịch của tổ, dự giờ đột xuất Kiểm tra giữa kì các khối theo KH	TTCM và TPCM+Các TV trong tổ
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ	Các TV trong tổ TTCM + TPCM
4/2022	Lễ Tưởng niệm ngày mất cụ Huỳnh	Tất cả GV
	Ra đề thi KT HK2 – Coi thi HK2	GV được phân công
	Dạy học theo phân công	Các TV trong tổ
	Coi thi HK 2	GV được phân công
	Họp rút kinh nghiệm cách ra đề kiểm tra. Nộp thống kê các bài kiểm tra.	Các TV trong tổ
5/2021	Dự giờ theo lịch của tổ	Các TV trong tổ
	Hoàn thành chương trình, hoàn thành mọi hồ sơ sổ sách, chuẩn bị tổng kết năm học	Các TV trong tổ
	Kiểm tra HSSS của GV trong tổ.	TTCM + TPCM
	Kiểm tra tiến độ thực hiện CT lần 4	TTCM và TPCM
	Báo cáo tổng kết công tác BDHSG khối 10,11,12	
	Tổng kết năm học	Tổ CM
6/2022	Làm công tác coi thi, chấm thi	Theo QĐ
	Dạy học ôn thi cho HS 12	GV được phân công
	Ra đề, ôn tập thi lại, xem thi lại và chấm thi lại	Theo QĐ

Duyệt của Hiệu trưởng

TTCM

Hoàng Thị Kim Lý

