

Số: 36 /KH-HTK

Tiên Phước, ngày 15 tháng 9 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021 - 2022.**

Căn cứ Quyết định 2551/QĐ-BGDĐT ngày 04/8/2021 của Bộ GDĐT về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 2236/QĐ-UBND ngày 06/8/2020 của UBND tỉnh về việc Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên

Thực hiện Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó với dịch COVID-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo.

Thực hiện Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 30/8/2021 của UBND tỉnh Quảng Nam về một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 3699/ BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2021 của Bộ GDĐT về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022;

Căn cứ CV số 1751/SGDĐT-GDTrH ngày 01/09/2021 của Giám đốc sở GD&ĐT Quảng Nam về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022

Trường THPT Huỳnh Thúc Kháng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 như sau:

**A. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT CỦA HỘI  
NGHỊ CÁN BỘ CÔNG CHỨC VIÊN CHỨC NHÀ TRƯỜNG VỀ NHIỆM  
VỤ NĂM HỌC 2020-2021**

Trường THPT Huỳnh Thúc Kháng thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 – 2021 đạt được những kết quả như sau:

**1. Quy mô trường lớp:**

**a/ Tình hình sĩ số học sinh :**

- Đầu năm học 2020 – 2021 Toàn trường có 28 lớp: 1017 học sinh. Bình quân 36 học sinh / lớp. Trong đó: Khối 10: 10 lớp, 366 HS; khối 11: 9 lớp, 325HS ; khối 12: 09 lớp 326 HS

- Đến cuối năm học : Toàn trường có 28 lớp với 1011 HS, giảm 06 HS, cụ thể như sau

+Khối 10 : Giảm 03 HS

+ Khối 11 : Giảm 01 HS

+ Khối 12: Giảm 02 HS

**Nguyên nhân HS giảm chủ yếu là do**

-Một số học sinh có học lực quá yếu, Phụ huynh làm đơn xin nghỉ học để chuyển học nghề : 04 HS

-Học sinh bị bệnh tật đau ốm dài ngày xin nghỉ để chữa bệnh:02 ( Khối 12: 01HS, khối 11:01)

- **Tình hình CBGVCMV** : Tổng số 73 người.Trong đó

- BGH: 03 người ( 1 HT, 2PHT)

- Giáo viên: 62

- Nhân viên: 08

**2/. Những kết quả đạt được trong năm học 2020 - 2021.**

**2.1/ Về công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:**

- Tiếp tục tổ chức cho cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tổ chức cho cán bộ giáo viên, nhân viên học tập chính trị đầu năm, giúp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường có điều kiện vận dụng vào thực tiễn công việc có tác động tích cực đến phong trào thi đua dạy tốt - học tốt trong nhà trường.

- Tổ chức tuần lễ sinh hoạt đầu năm cho học sinh toàn trường, học sinh khối 10 học tập tìm hiểu về truyền thống nhà trường, Điều lệ trường THPT, Nội quy nhà trường; học sinh toàn trường học tập luật an toàn giao thông, phòng chống ma túy, bạo lực học đường và các tệ nạn xã hội; giáo dục SKSSVTN cho HS tiến hành ký cam kết không vi phạm an toàn giao thông, không tàng trữ, buôn bán, sử dụng các chất ma túy, không vi phạm các tệ nạn xã hội; ký cam kết xây dựng trường hạnh phúc

- Tăng cường giáo dục đạo đức, ý thức chấp hành nội quy nhà trường hình thành nhân cách cho học sinh.

- Xây dựng được khối đoàn kết nhất trí trong nhà trường, phát huy tinh thần tự giác, ý thức trách nhiệm trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; thực hiện tốt quy chế dân chủ nhà trường.

- Tổ chức các buổi lễ kỷ niệm và chương trình phát thanh thanh niên nhân ngày 20/10, 20/11, 22/12... cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường; nhà trường và các lớp đã tổ chức tốt các hoạt động tri ân thầy cô giáo nhân ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Đặc biệt là tổ chức thành công các hoạt động lễ kỷ niệm lớn trong năm học đã để lại những ấn tượng đẹp và có giá trị giáo dục truyền thống cho các thế hệ học sinh nhà trường.

**2.2/ Về công tác quản lý:**

Để lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động của nhà trường một cách có hiệu quả, nhà trường đã tổ chức sớm hội nghị Cán bộ - Công chức - Viên chức, thống nhất mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020 - 2021, kế hoạch hóa nhiệm vụ năm học, phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; thông qua quy định đánh giá xếp loại giờ dạy, quy định đánh giá nề nếp, các tổ chuyên môn

xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch dạy học, đăng ký thi đua; thống nhất các nội dung sinh hoạt.

- Nhà trường có nhiều biện pháp thúc đẩy đổi mới phương pháp dạy và học, đổi mới KTĐG, dạy học trực tuyến trong điều kiện phòng chống dịch Covid -19 kéo dài, đáp ứng yêu cầu cuộc vận động của ngành và chỉ đạo công tác chuyên môn của Sở tạo được phong trào dạy và học thực chất, sát với đối tượng học sinh hơn.

- Nhà trường có nhiều biện pháp tổ chức giáo dục học sinh, nhất là việc giáo dục đạo đức và rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh; duy trì và đảm bảo tốt nề nếp kỷ cương, an ninh trường học. Tất cả học sinh được quan tâm và bình đẳng trong giáo dục và rèn luyện, tạo môi trường giáo dục thân thiện tích cực

Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với đại diện ban cán sự lớp, ban chấp hành chi đoàn các lớp, đại diện chi hội Cha mẹ học sinh các lớp, và lấy ý kiến tham gia xây dựng nhà trường thông qua hòm thư góp ý, đã có rất nhiều ý kiến quý báu giúp nhà trường đổi mới công tác quản lý, nâng cao hiệu quả công tác của nhà trường, phòng ngừa các hiện tượng tiêu cực.

### **2.3/. Về công tác chuyên môn:**

Các thầy cô giáo trong nhà trường đã tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, thực hiện nghiêm túc nội dung, chương trình, kế hoạch dạy học đã được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt, các Thầy cô giáo đã thực hiện đúng tiến độ chương trình đề ra. Trong dạy học đã chủ động hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu bài giảng để chiếm lĩnh kiến thức. Đặc biệt là các Thầy cô đã chủ động vận dụng các phương pháp dạy học phù hợp trong điều kiện vừa đảm bảo nhiệm vụ dạy học vừa phòng chống dịch có hiệu quả. Nhìn chung đại bộ phận học sinh của trường chăm ngoan, nắm được kiến thức trọng tâm trong chương trình.

Nhà trường tổ chức cho học sinh khối 12 đăng ký môn thi tham gia kỳ thi THPT Quốc gia và đã tiến hành dạy ôn tập, phụ đạo cho học sinh lớp 12 các môn Toán, Anh, Văn, Sử, Địa, GDCD; đa phần học sinh tham gia học nghiêm túc chương trình phụ đạo. Kết quả

Tổng số thí sinh tham gia dự thi và đỗ tốt nghiệp là 322/322 em, đạt tỷ lệ 100% (*Nằm trong Tốp 10 đơn vị của tỉnh Quảng Nam có tỷ lệ đỗ TN 100%: THPT chuyên Nguyễn Bình Khiêm, THPT chuyên Lê Thánh Tông, THPT Trần Cao Vân, THPT Lê Hồng Phong, THPT Phan Châu Trinh; PTDT Nội trú tỉnh Quảng Nam, PTDT Nội trú Nước Oa và PTDT Nội trú huyện Nam Trà My*). Trong đó, điểm trung bình các môn thi là 6.29, xếp vị thứ 15/57 đơn vị, nhiều học sinh của nhà trường đã đạt điểm khá cao với các tổ hợp các môn xét tuyển Đại học.

Tổ chức dạy thêm trong nhà trường theo nguyện vọng và nhu cầu của HS và PHHS ở tất cả các khối lớp vào các buổi tối trong tuần từ 17h20 đến 20h30, thành lập và bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi lớp 10,11, 12 tham gia kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh,

**Về thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng học sinh tài năng.** Học sinh Giỏi của nhà trường đã tham gia tốt các hoạt động do Sở GDĐT tổ chức: Đạt 03 giải tại

cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh (01 Nhì, 01 Ba, 01 Khuyến khích); Tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp tỉnh các bộ môn: Bóng chuyền nữ (Nhất Bảng F), Cầu lông (Đạt 02 HCB, 01 HCD và giải Nhì đồng đội môn), Điền kinh, Đá cầu...; Tham gia thi Học sinh giỏi lớp 12 cấp tỉnh có 25 học sinh đạt giải/46 học sinh tham gia (02 Nhất, 02 Nhì, 08 Ba, 13 Khuyến khích); Olympic 10, 11 cấp tỉnh có 24 học sinh đạt giải/54 học sinh tham gia (02 Huy chương Vàng, 07 Huy chương Bạc, 15 Huy chương Đồng); Tham gia Hội thi Hùng biện Câu chuyện đạo đức và pháp luật đạt giải Khuyến khích, Hội thi Văn học-Học Văn đạt giải Ba cấp tỉnh, Hội thi Tin học trẻ tỉnh Quảng Nam lần thứ XXIII, đạt giải Khuyến khích...

Tổ chức thi nghề cho học sinh. Kết quả toàn trường có 322/322 học sinh dự thi. Tỷ lệ 100 %. Xếp loại Giỏi: 322 học sinh. Tỷ lệ 100 %.

Tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh khối 11 theo kế hoạch gồm 4 nghề Tin học văn phòng, Điện dân dụng, trồng rừng, Làm vườn. Nhìn chung các Thầy cô giáo được phân công giảng dạy đảm bảo đúng nội dung PPCT và kế hoạch dạy học; dạy hướng nghiệp và HĐNGLL theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT Quảng Nam và PPCT quy định

Phong trào thao giảng, dự giờ thăm lớp được các tổ chuyên môn thực hiện một cách thường xuyên theo kế hoạch; nhà trường đã tổ chức thành công cuộc thi KHKT cấp trường và tuyển chọn 03 dự án tiêu biểu dự thi cấp tỉnh đạt 03 giải ( 1 giải nhì, 1 giải ba và 1 giải KK)

- Hoàn thành 2 sản phẩm bài giảng Elening dự thi cấp tỉnh gửi về sở theo kế hoạch và 02 sản phẩm đạt giải cấp tỉnh.

Tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp trường năm học 2020-2021 chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, có 12 giáo viên đăng ký dự thi được đánh giá, xếp loại giỏi và đã có 12 Giáo viên được công nhận giáo viên giỏi cấp trường, đã tuyên dương khen thưởng kịp thời. Các giờ dạy có nhiều đổi mới về phương pháp, một số tiết có sử dụng kiến thức liên môn, tích hợp nhiều nội dung; thể hiện sự đổi mới PPDH rất tốt cần phát huy và nhân rộng trong toàn trường. Có 02 Thầy cô tham gia thi GVG cấp tỉnh và đều đạt danh hiệu GVG cấp tỉnh.

Tổ chức tập huấn và triển khai hệ thống quản lý nhà trường Vnedu, tập huấn sử dụng phần mềm thiết kế bài giảng điện tử Elening. Các phần mềm dạy học trực tuyến... Các tổ, nhóm chuyên môn triển khai thực hiện tốt nội dung công văn 5555 của Bộ về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn qua mạng; Tổ chức nghiêm túc kỳ kiểm tra học kỳ đạt kết quả theo đúng các văn bản hướng dẫn của ngành.

Định kỳ BGH cùng các tổ chuyên môn đã triển khai kiểm tra kế hoạch dạy học, sổ đầu bài, hồ sơ giáo viên, hồ sơ tổ nhóm, chuyên môn và tuần thứ 4 hằng tháng để họp rút kinh nghiệm toàn thể HĐSP vào các buổi họp HĐSP tổng kết công tác tháng.

Các hoạt động ngoài giờ lên lớp được nhà trường tổ chức thường xuyên Như giải bóng đá mini học sinh nam, giải bóng chuyền học sinh nam, nữ, giải cầu lông,

Điền kinh cho học sinh đã tạo nên không khí sôi nổi, hào hứng trong học sinh. Tổ chức dạy dạy hướng nghiệp và các HĐNGLL theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT Quảng Nam.

Phong trào thao giảng, dự giờ thăm lớp được các tổ chuyên môn thực hiện thường xuyên theo kế hoạch;

**\* Công tác quản lý, kiểm tra nội bộ :**

Nhà trường thành lập ban kiểm tra nội bộ trường học; xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường.

Đã làm tốt công tác thanh tra, kiểm tra các hoạt động nhà trường, đề xuất với nhà trường giải quyết kịp thời những vấn đề liên quan đến chuyên môn. Góp phần nâng cao năng lực và trình độ nghiệp vụ cho GV, xây dựng khối đoàn kết trong đơn vị.

Về kiểm tra toàn diện của giáo viên đã có 8 Thầy cô được kiểm tra toàn diện. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 4 tổ chuyên môn và hồ sơ quản lý của 4 tổ trưởng chuyên môn. Kiểm tra theo chuyên đề 10 GV. Qua kiểm tra đã giúp các thầy cô phát huy được những điểm mạnh, khắc phục được những hạn chế trong giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường.

**.4. Về chất lượng giáo dục năm học 2020 - 2021.**

**a. Về học lực:**

- Xếp loại Học lực:
- Loại Giỏi 296 HS, tỷ lệ 29.5%-tăng 0.6%;
- Khá 393 HS, tỷ lệ 38.9%-tăng 1.2%;
- Trung bình 309 HS, tỷ lệ 30.6%-tăng 1.3%;
- Yếu 7 HS, tỷ lệ 0.7%-giảm 0.8%.

**b.Xếp loại Hạnh kiểm:**

- Loại Tốt 972 HS, tỷ lệ 96.1%-tăng 2.4%;
- Khá 32 HS, tỷ lệ 3.2%, giảm 0.9%;
- Trung bình 03 HS, tỷ lệ 0.3%, tăng 0.1%.

**2.4/ Công tác thi đua:**

Phong trào thi đua 2 tốt của nhà trường được tổ chức thường xuyên đạt hiệu quả tác động tích cực đến việc nâng cao chất lượng dạy học.

Kết quả thi đua năm học 2020-2021, nhà trường đang đề nghị cấp trên xét công nhận:

- Lao động Tiên tiến: 72 người.
- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 07 người.
- Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh : 1 người
- Đề nghị Giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT: 2 người
- Đề nghị Bằng khen của Bộ GD&ĐT :1 người

Nhà trường đang đề nghị HĐTD ngành GD&ĐT Quảng Nam công nhận trường đạt danh hiệu tập thể lao động Tiên tiến xuất sắc

## **2.5/ Về quản lý tài chính, xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học.**

### **2.5.1/ Về quản lý tài chính:**

Nhà trường thực hiện đúng các quy định về công khai nguồn tài chính từ ngân sách, các khoản thu chi theo quy định. Có qui chế chi tiêu nội bộ rõ ràng. Thực hiện tốt các chế độ thu chi, có sổ sách kế toán đầy đủ minh bạch.

Đảm bảo các chế độ, quyền lợi cho cán bộ giáo viên; thực hiện nâng lương, nâng hệ hê phụ cấp thâm niên nghề đúng quy định; thanh toán đầy đủ, kịp thời lương, chế độ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên. Công tác thu chi các khoản trong học sinh được công khai rõ ràng, đảm bảo đúng theo văn bản quy định của các cấp. Triển khai thu các khoản bảo hiểm học sinh; lập hồ sơ miễn giảm, hồ sơ trợ cấp, thực hiện chế độ chính sách cho học sinh theo hướng dẫn của Sở.

### **\*CÔNG TÁC TÀI CHÍNH NĂM 2021**

## **TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TỪ THÁNG 1 ĐẾN THÁNG 8 NĂM 2021**

### **I: PHẦN THU- CHI HỌC PHÍ:**

#### **1/ Thu học phí :**

1.1/ Dự toán giao : 187.200.000đ

- Thu từ học sinh : 175.200.000 đ.

- Ngân sách cấp bù : 12.000.000 đ

1.2/ Thực thu từ tháng 1 đến ngày 30/8/2021: 65.894.700 đ

- Năm 2020 chuyển sang: 21.119.700 đ

- Thu từ học sinh ( HKII ) : 44.775.000 đ

- Ngân sách cấp bù: 0 đ (Chưa chuyển KP cấp bù HKII năm học 2020-2021).

#### **2/ Chi học phí : tháng 1 đến tháng 8 năm 2021**

2.1/ Tổng chi : 20.130.000 đ.

2.2/ Tồn Tài khoản ở kho bạc: 45.764.700 đ

\* Lưu ý : Theo hướng dẫn kinh phí thu học phí HKII năm học 2020-2021 và HKI năm học 2021-2022 thì đảm bảo 40% cải cách tiền lương, 20 % chi mua sắm sửa chữa CSVC và 20 % chi hoạt động chuyên môn, còn lại chi hoạt động khác.

### **II : PHẦN THU- CHI NGÂN SÁCH:**

1/ Thu ngân sách: Tháng 1 đến tháng 8 năm 2021

- Dự toán đầu năm, bổ sung và mang sang của năm 2020 :

**9.660.600.000 đồng**

Trong đó :

- Nguồn không tự chủ ( 12 ) : **818.500.000 đồng**

- Nguồn tự chủ ( 13 ) : 8.555.800.000 đồng

+ Nguồn tự chủ ( 14 ) : 286.905.000 đồng

**2/ Chi ngân sách tháng 1 đến 8 : 6.307.726401 đ ;**

**Tồn Kho bạc: 3.352.873.599 đ**

Trong đó :

- Chi không thường xuyên : 668.821.392 đ
- Chi mua sắm bàn ghế học sinh tập trung: 97.500.000 đ
- Chi thi TN - THPT năm 2021: 40.144.500 đ
- Chi hỗ trợ học sinh HKII năm học 2020-2021: 12.950.000đ
  - + Khuyết tật và Dân tộc TS : 7.450.000 đ
  - + HTCP học tập NĐ 86 : 5.500.000 đ
- Chi PCTN và trích đóng BH : 518.226.892 đ
- Chi thường xuyên nguồn 13 : 5.638.905.009 đ
- Chi con người : Chi lương, phụ cấp theo lương, trích nộp BHXH, BHYT, BHTN, GVHĐTG và HĐ nhân viên Y tế: **5.174.270.303 đ**
- Chi các hoạt động : **464.634.706 đ**

### **3/ Dạy thêm học thêm kể cả tăng tiết :**

+ Học kỳ I Năm học 2020-2021 : 34.440.000 đ

Tổng Thực chi : 13.776.000 đ

Trong đó :

- Chi quản lý 10% : 13.776.000 đ
- Chi CSVC 10% : 0 đ
- Chi Hội khuyến học 2% : 0 đ.
- Chi cho các hoạt động khác : 0đ

### Tam ứng :

1/ Thầy Long CD ứng trả tiền ăn 20/11 và Tổng kết năm học 2019-2020 : 14.700.000 đ

2/ Tam ứng hỗ trợ Thầy Nam đi học: 1.000.000 đ

3/ Tam ứng tiền công cho anh Lễ sửa chữa điện: 5.000.000 đ

**Như vậy : Thực chi và tam ứng : 34.476.000 đ- Âm thủ quỹ 36.000 đ**

+ Học kỳ II Năm học 2020-2021 kế toán chưa thực hiện

+ Lý do : Qua thẩm tra quyết toán năm 2020. Bộ phận kế toán Sở GD kiến nghị trường phải thực hiện theo QĐ 09/QĐ –UBND, nghĩa là trường phải thu đủ 100% trên danh sách học sinh lớp, Giáo viên đã đăng ký đầu năm hoặc giảm theo tháng. Nhưng hiện nay số tiền nộp tính ra số học sinh trên lớp lẻ nên kế toán chưa thực hiện được.

Nếu khắc phục thu thì thực hiện như sau

Trong đó : Chi theo QĐ 09/QĐ-UBND và công văn 940/SGD

- Chi quản lý 10% :
- Chi CSVC 10% :
- Chi hoạt động khác 5% : trong đó
  - + Chi Hội khuyến học 2%
  - + Chi cho các hoạt động khác 3%

#### **4/ Huyện hỗ trợ thi TN và trường chuẩn : 16.000.000 đ**

##### **2.5.2/ Về xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học.**

- Diện tích của nhà trường: 15.460 m<sup>2</sup>.
  - Phòng học: 21 phòng,
  - Phòng học thực hành bộ môn: 5 phòng.
  - phòng Y tế học đường.
  - Thư viện: Đạt chuẩn quốc gia.
  - Phòng truyền thống.
  - Khu thể dục thể thao.
  - Khu hành chính - hiệu bộ: Gồm phòng hiệu trưởng, 2 phòng Phó hiệu trưởng, Văn phòng, phòng Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, phòng kế toán, phòng Ban chấp hành Công đoàn, 7 phòng làm việc của 7 tổ bộ môn, phòng Hội đồng Sư phạm, phòng thường trực, phòng kho.
  - Khu sân chơi, khu vệ sinh, nhà để xe của giáo viên và học sinh, hệ thống nước sạch, hệ thống máy tính kết nối internet đáp ứng yêu cầu quản lý và dạy học
- Trong năm học 2020- 2021. Nhà trường đã cải tạo khu dãy phòng học, thay cửa khu máy tính và thư viện với kinh phí 680 triệu đồng.

##### **2.6/ Hoạt động của các đoàn thể:**

###### **2.6.1/ Hoạt động của Đoàn trường:**

Tổ chức đại hội Chi đoàn giáo viên, đại hội các Chi đoàn lớp và đại hội Đoàn trường, xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động năm học, triển khai quy định đánh giá công tác thi đua; tổ chức tập huấn về công tác Đoàn cho cán bộ lớp, cán bộ đoàn, tập huấn các kỹ năng múa hát tập thể, dân vũ...cho ĐVTN. Tổ chức thành công các hoạt động trong các dịp lễ lớn của nhà trường.

Tổ chức cho Chi đoàn các lớp thăm và tặng quà cho các gia đình có công cách mạng, BCH Đoàn trường, chi đoàn giáo viên và đội thanh niên xung kích viếng hương, dọn nghĩa trang liệt sĩ thị trấn Tiên Kỳ vào các ngày lễ, nhà lưu niệm cụ Huỳnh Thúc Kháng. Phối hợp với Ban vệ sinh trường học tiến hành kiểm tra công tác vệ sinh nhà trường. Tổ chức cho ĐVTN toàn trường cam kết chấp hành quy chế thi, kiểm tra trong năm học.

###### **8. Hoạt động của tổ chức Ban đại diện Cha mẹ học sinh:**

Tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh toàn trường để báo cáo và tổng kết nhiệm vụ năm học 2019 - 2020, xây dựng Kế hoạch hoạt động của Ban thường trực CMHS nhà trường năm học 2020-2021. Hằng tháng, Ban chi hội các lớp cùng dự tiết sinh hoạt cuối tháng với các lớp để nhắc nhở, động viên con em trong học tập. Hội CMHS nhà trường đã hỗ trợ tích cực trong mọi hoạt động giáo dục, báo cáo công khai công tác thu chi trong Thường trực Hội, góp phần tạo điều kiện để nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2020 – 2021.

###### **9. Hoạt động của Hội khuyến học, Hội chữ thập đỏ:**

Hội Khuyến học đã tích cực huy động các nguồn lực cấp được trên 70 xuất học bổng cho HS nghèo vượt khó, khen thưởng cho HS đạt giải HS giỏi; GV bồi dưỡng HS giỏi đạt giải với tổng số kinh phí trên 120.000.000 đồng Từ các nguồn xã hội hóa



Hội chữ thập đỏ đã làm tốt công tác nhân đạo từ thiện góp phần thúc đẩy các hoạt động của nhà trường.

#### **10. Công tác văn thư, thư viện, y tế trường học:**

Sắp xếp lưu trữ hồ sơ đảm bảo hệ thống khoa học. Thực hiện việc thu và kiểm tra các loại hồ sơ đảm bảo theo quy định.

Thư viện đã sắp xếp sách báo, xử lý, vào sổ theo đúng quy định, làm thẻ đọc cho học sinh, cho các em có hoàn cảnh khó khăn mượn SGK để học, thành lập tổ cộng tác viên thư viện.

Cán bộ Y tế nhà trường đã thực hiện rất tốt công tác y tế học đường, chăm sóc sức khỏe học sinh, thực hiện tốt vệ sinh môi trường giáo dục, phối hợp với Trung tâm y tế huyện tổ chức sơ cấp cứu kịp thời những HS đau ốm đột xuất trong các hoạt động giáo dục của nhà trường.

#### **11. Công tác thanh tra, kiểm tra:**

Thành lập ban kiểm tra nội bộ trường học; xây dựng và triển khai Kế hoạch hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường.

Đã làm tốt công tác thanh tra, kiểm tra các hoạt động nhà trường, đề xuất với nhà trường giải quyết kịp thời những vấn đề liên quan đến chuyên môn. Góp phần nâng cao năng lực và trình độ nghiệp vụ cho GV, xây dựng khối đoàn kết trong đơn vị.

#### **12. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia:**

Tiếp tục thực hiện công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia, duy trì phát huy thành quả của trường chuẩn, đảm bảo các tiêu chí đạt yêu cầu vững chắc góp phần nâng cao thực chất chất lượng dạy học.

### **IV. Đánh giá chung:**

#### **1. Những chuyển biến tích cực:**

Chất lượng hai mặt giáo dục trong năm học 2020 - 2021 được giữ vững và chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng cụ thể tỷ lệ HS khá giỏi tăng 1,9% so với cùng kỳ năm học trước, tỷ lệ HS xếp loại khá giỏi toàn trường 691 em chiếm tỷ lệ 68,7% . Học sinh xếp loại hạnh kiểm tốt, khá được giữ vững so với cùng kỳ năm học trước chiếm 99,2% góp phần quan trọng giữ vững thành quả trường đạt chuẩn quốc gia..

Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi được chú trọng và đạt thành tích tốt. Nhà trường đạt gần 60 giải trong các kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh ).mặc dù là một trường ở miền núi nhưng đánh giá xếp giải với các trường ở đồng bằng; đây là thành tích đáng được biểu dương. Tỷ lệ đỗ TN THPT 100% nằm trong top 10 trường THPT có tỷ lệ đỗ TN cao của tỉnh.

Cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường luôn thể hiện tâm huyết trách nhiệm, hết lòng chăm lo giáo dục học sinh. Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên bám lớp, nắm vững tình hình học tập rèn luyện, hoàn cảnh gia đình của học sinh trong lớp, thường xuyên liên hệ với gia đình học sinh, có biện pháp phối hợp tổ chức giáo dục, thúc đẩy sự tiến bộ của học sinh nên đã hạn chế một phần học sinh bỏ học.

Giáo viên của nhà trường đã tích cực tham gia tất cả các cuộc thi do ngành tổ chức và đạt giải cao : Thi Giao viên giỏi cấp tỉnh, thi bài giảng Elaning

Đa số phụ huynh thường xuyên quan tâm quản lý theo dõi việc học tập sinh hoạt của con em, kịp thời phối hợp với giáo viên chủ nhiệm giáo dục con em có hiệu quả, thực hiện tốt việc đóng góp học phí, quỹ cha mẹ học sinh, tạo điều kiện giúp nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục. Ban phân hội phụ huynh nhiều lớp giữ mối liên hệ thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm, dự các cuộc họp lớp để theo dõi tình hình học tập, động viên khen thưởng những học sinh tiến bộ, đạt thành tích trong học tập rèn luyện. Ban đại diện Phụ huynh học sinh toàn trường hoạt động tích cực, cử người tham gia trực tiếp tham gia vào các hoạt động phối hợp giáo dục học sinh. Công tác phòng chống dịch COVID -19 được quan tâm đúng mức nên đã đảm bảo được an toàn cho cả HS và CBGVNV

## **2.Hạn chế tồn tại:**

Vẫn còn học sinh ý thức học tập kém, thiếu chuyên cần, không học thuộc bài, thường xuyên vi phạm nội quy như trốn học, chơi game, vi phạm quy chế thi sử dụng tài liệu, quay cốp trong lúc làm bài thi kiểm tra, vi phạm kỷ luật nhà trường.

Một số phụ huynh chưa có điều kiện quản lý, theo dõi việc sinh hoạt, học tập của học sinh, nhất là những phụ huynh có con em xa nhà phải ở trọ, nếu không được quản lý tốt rất dễ vi phạm trong sinh hoạt, vi phạm pháp luật.

Vẫn còn giáo viên dạy để học sinh chưa hài lòng, yêu cầu đổi GV

Một số GVCN lớp 12 chưa kiểm tra, đôn đốc phối hợp với GVBM trong việc dạy tăng tiết, ôn tập nên hiệu quả việc học tập ở một số lớp chưa cao.

Tiến độ thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục nhà trường còn quá chậm, công tác thiết lập hồ sơ minh chứng gặp nhiều khó khăn, nhận thức của một số cán bộ giáo viên đối với chủ trương này chưa ngang tầm với yêu cầu dẫn đến nhà trường không thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch KĐCLGD đã đề ra.

- Về CSVC một số hạng mục đã xuống cấp nghiêm trọng, không đáp ứng được yêu cầu cho các hoạt động giáo dục (Khu GDTC, khu hiệu bộ, bên trong các phòng học bị bung bóc, phương tiện dạy học còn thiếu.....)

- Công tác xây dựng trường học hạnh phúc tuy có được quan tâm xây dựng nhưng chưa thật sự đạt được kết quả như mong muốn do nhiều nguyên nhân khách quan không thể khắc phục được nhanh như tiêu chí về CSVC.

## **B. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU NĂM HỌC 2021-2022:**

### **I./ Đặc điểm tình hình**

#### **1. Quy mô trường lớp :**

Toàn trường 29 lớp, 1065 HS.Trong đó:

+ Khối 10: 10lớp, 378 HS

+ Khối 11: 09 lớp, 365 HS

+ Khối 12: 09 lớp, 322 HS

- **Tình hình CBGVNV** : Tổng số 72 người.Trong đó

- BGH: 03 người ( 1 HT, 2PHT)
- Giáo viên: 61
- Nhân viên: 08

## **2/ Những thuận lợi và khó khăn :**

### **2.1/ Thuận lợi:**

-Luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo, giúp đỡ của lãnh đạo Đảng, chính quyền các cấp, sở GD&ĐT, các ban ngành đoàn thể, Hội Phụ huynh học sinh, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường có sự phối hợp đồng bộ và hoạt động có hiệu quả

- Tập thể HĐSP nhà trường đoàn kết, tất cả CBGVNV của trường luôn có tinh thần vượt khó, năng động sáng tạo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đặc biệt đội ngũ giáo viên chủ nhiệm nhiệt tình, hết lòng vì học sinh bám trường, bám lớp. Học sinh chăm ngoan luôn có tinh thần khắc phục khó khăn vươn lên trong học tập.

### **2.2/ Khó khăn:**

- Một bộ phận học sinh chưa thật chăm chỉ trong học tập, vi phạm nội quy, nề nếp. Đa số học sinh ở trọ học xa nhà thiếu sự quản lý của gia đình nên dễ hư hỏng.

- Cơ sở vật chất xuống cấp do đầu tư xây dựng quá lâu, một số hạng mục đã xuống cấp nghiêm trọng, không đáp ứng được yêu cầu cho các hoạt động giáo dục (Khu GDTC, khu hiệu bộ, bên trong các phòng học bị bung bóc, sân trường có nham nhở... phương tiện dạy học còn thiếu.....) hưởng không nhỏ đến việc nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp và khó lường kéo dài ảnh hưởng lớn đến các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

## **II/ Phương hướng nhiệm vụ trọng tâm và chỉ tiêu chung của năm học 2020-2021:**

### **1. Phương hướng nhiệm vụ trọng tâm.**

1.1 Bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học để ứng phó với diễn biến khó lường của dịch Covid-19.

**1.1/ Tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục trong nhà trường; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh; nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông. Xây dựng trường học hạnh phúc với những giá trị cốt lõi để thực hiện tốt chủ đề “ Dạy người” trong năm học 2021-2022.**

1.2. Tiếp tục điều chỉnh nội dung dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới; thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh. Thực hiện nghiêm túc Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá xếp loại học sinh trung học sơ sở và học

sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT.

1.3. Tập trung đổi mới phương pháp, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, trách nhiệm giải trình của đơn vị, cá nhân thực hiện nhiệm vụ và chức năng giám sát của xã hội, kiểm tra của cấp trên.

1.4. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục về năng lực xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh; năng lực đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; đổi mới sinh hoạt chuyên môn; nâng cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp, của tổ chức Đoàn, Hội, gia đình và cộng đồng trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

1.5. Tiếp tục thực hiện các tiêu chí đánh giá ngoài và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT về Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học

## **2./ Chỉ tiêu chung.**

**\* Đối với các tổ chức chính trị và nhà trường:**

Chi bộ: **Chi bộ Đảng hoàn thành tốt nhiệm vụ.**

Trường: - Danh hiệu thi đua:

**Trường đạt cơ quan Văn hóa - Trường tiên tiến xuất sắc.**

- Hình thức khen thưởng: **Bằng khen của UBND tỉnh.**

Đoàn trường: **Cơ sở Đoàn vững mạnh xuất sắc.**

Công đoàn: **Công đoàn cơ sở vững mạnh xuất sắc.**

Thư viện: **Xây dựng thư viện tiên tiến.**

**\* Đối với giáo viên:**

- Lao động tiên tiến: 100%

- Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: 14/72 (20%)

- Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh: 02

- Giấy khen của giám đốc Sở: 3

- Bằng khen của bộ GD&ĐT: 01

- Bằng khen UBND Tỉnh: 02

- Giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở : 12 GV

- Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh : 02 GV

- CBCNV không hoàn thành nhiệm vụ: 0

**\* Đối với học sinh:**

- Duy trì số lượng: Tỷ lệ bỏ học không vượt quá: 1%

- Học lực:           Giỏi:           30%  
                          Khá:           42%  
                          Trung bình: 26,3%  
                          Yếu:          1.5%  
                          Kém:          0.2%

- Hạnh kiểm:       Tốt:           94%  
                          Khá:           4.0%  
                          Trung bình: 1,5%  
                          Yếu:          0,5%

- Đạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi: 65 giải.

- Đỗ tốt nghiệp THPT Quốc gia: **Trên mặt bằng chung của tỉnh ở trong top 10**

**- Đỗ Đại học : Cao hơn mặt bằng chung của tỉnh**

### **III. Nhiệm vụ cụ thể và giải pháp.**

#### **1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng và đạo đức.**

##### **1.1/ Đối với cán bộ giáo viên:**

Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả kế hoạch học tập chính trị, đường lối chủ trương của Đảng, các văn bản pháp luật của nhà nước, những chỉ thị, quy định của ngành, của địa phương, quán triệt nhiệm vụ của CBGVNV theo quy định của Điều lệ trường THPT, Quy định về đạo đức nhà giáo và thông điệp của nhà trường

Nêu cao tinh thần học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về phong cách quần chúng, dân chủ, nêu gương; nêu cao trách nhiệm gương mẫu của CBGV nhất là cán bộ lãnh đạo nhà trường, lãnh đạo các tổ chức đoàn thể, các tổ trường.

Tích cực thực hiện cuộc vận động " Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo "; chống các biểu hiện cá nhân, thực dụng, xa rời tập thể; củng cố và giữ vững khối đoàn kết cơ quan; mỗi CBGV phải thật sự tâm huyết với nghề nghiệp, hết lòng thương yêu học sinh, có tác phong mẫu mực sư phạm, có thái độ ân cần, gần gũi học sinh; tăng cường kỷ cương, đồng thời thực hiện dân chủ trường học nhằm phát huy tính tích cực chủ động sáng tạo, ý thức vươn lên của học sinh. Xây dựng các tiêu chí cụ thể để từng bước xây dựng nhà trường thật sự là trường học Hạnh phúc

Tăng cường quản lý nề nếp kỷ cương đồng thời phát huy dân chủ, xây dựng môi trường học thân thiện, tích cực. Phát huy tinh thần phê và tự phê với động cơ xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh. Đề cao vai trò của tổ chuyên môn trong công tác giáo dục chính trị tư tưởng và thực hiện các quy định của ngành, nhà nước và địa phương. BGH và tổ chuyên môn quản lý và kiểm tra nghiêm việc dạy thêm, học thêm.

##### **1.2/ Đối với học sinh:**

- Giáo dục nhận thức về nhiệm vụ của học sinh, ý thức tu dưỡng rèn luyện đạo đức, chấp hành điều lệ trường THPT, Nội quy học sinh, quy định của pháp luật và truyền truyền giáo dục để học sinh thực hiện Thông điệp mà nhà trường đề ra ngay từ đầu năm học. Tuyên truyền học sinh thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid trong tình hình mới

- Tích cực thực hiện nội dung của phong trào thi đua" xây dựng trường học Hạnh phúc". Chú ý hơn nữa trong việc giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống cho học sinh, xây dựng môi quan hệ tình bạn trong sáng, lành mạnh.

- Giáo dục ý thức chấp hành pháp luật, luật giao thông, ý thức phòng chống tệ nạn xã hội, tệ nạn ma túy, bạo lực học đường.

- Cải tiến hoạt động của Ban kiểm tra nề nếp tác phong và an toàn giao thông, nòng cốt là BCH Đoàn trường; chỉ đạo tốt việc tự quản sinh hoạt 15 phút đầu giờ, theo dõi nề nếp học sinh, giờ sinh hoạt lớp, trực kiểm tra ATGT, các hoạt động tập thể.

- Tổ chức tuyên truyền giáo dục pháp Luật cho HS và cho các tập thể học sinh ký cam kết thực hiện nội quy; thực hiện an toàn giao thông, phòng chống tội phạm, phòng chống ma túy, nói không với bạo lực học đường....

- Tổ chức mối quan hệ phối hợp đồng bộ giữa Đoàn Thanh niên, Chi đoàn GV, GVCN. Đoàn trường và GVCN tăng cường phối hợp quản lý học sinh trong các buổi tập trung chào cờ, lễ hội, điều chỉnh kịp thời những học sinh vi phạm, hình thành nếp sống văn hóa trong các buổi tập trung hằng tuần và các dịp lễ hội.

- Tổ chức sinh hoạt chủ điểm, kết hợp với hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp, gắn với các hoạt Đoàn, các diễn đàn thanh niên, tạo sân chơi bổ ích, nhằm giáo dục đạo đức, lý tưởng phù hợp với truyền thống đạo lý của dân tộc và tâm lý đời sống tinh thần của tuổi trẻ.

- Tổ chức các hoạt động rèn luyện kỹ năng sống, tăng cường mối quan hệ với phụ huynh, với chính quyền địa phương, các cơ quan chức năng (Công an, huyện Đoàn) để phối hợp giáo dục. Tăng cường tính hiệu quả hoạt động của Ban cán sự lớp và cán sự bộ môn.

## **2. Bảo đảm an toàn trường học, hoàn hành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục**

### **Tăng cường các biện pháp phòng, chống Covid-19 trong trường học**

- Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế hướng dẫn, chỉ đạo cho học sinh và CBGVNV triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước diễn biến phức tạp của dịch Covid-19; triển khai thực hiện Phương án 117/PA-BCĐ ngày 30/8/2021 của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học nhằm bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp học theo quy định; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi học sinh đến trường học tập.

- Tích cực, chủ động ứng phó với diễn biến của dịch bệnh; kịp thời phát hiện sớm các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học và có phương án giải quyết theo hướng dẫn.

### **3. Công tác chuyên môn nghiệp vụ:**

#### **3.1/ Thực hiện tốt chương trình, kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học:**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường để chủ động, linh hoạt ứng phó với tình hình Covid-19, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học

Tiếp tục thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; tham khảo và vận dụng khung kế hoạch dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 1707/SGDĐT-GDTrH ngày 26/8/2021 của Sở GDĐT về triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022; chủ động, linh hoạt các phương án trực tiếp và trực tuyến theo kế hoạch số 62/KH-HTK ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng nhà trường, ứng phó kịp thời với các tình huống diễn biến của dịch Covid-19 tại địa phương. Ưu tiên hình thức dạy học trực tuyến đối với các nội dung mang tính lí thuyết, có thể hướng dẫn học sinh khai thác sử dụng hiệu quả sách giáo khoa để học tập; sẵn sàng phương án để tận dụng tối đa khoảng thời gian học sinh có thể đến trường để dạy học trực tiếp, nhất là đối với các nội dung thực hành, thí nghiệm và kết hợp ôn tập, củng cố những nội dung lí thuyết đã học trực tuyến. Thực hiện hiệu quả, chất lượng các hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá trực tiếp và trực tuyến, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học trong các tình huống diễn biến phức tạp của dịch Covid-19.

+ Kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh theo tinh thần Hướng dẫn số 791/HD-BGDĐT ngày 25/6/2013 của Bộ GD&ĐT. Chỉ đạo và hướng dẫn các trường tạo điều kiện cho các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

+ Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên thiết kế tiến trình dạy học cụ thể cho mỗi chủ đề mà không nhất thiết phải theo bài/tiết trong sách giáo khoa. Mỗi chủ đề có thể được thực hiện ở nhiều tiết học, mỗi tiết có thể chỉ thực hiện một hoặc một số bước trong tiến trình sư phạm của bài học. Các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ trên lớp. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần chú trọng giao nhiệm vụ học tập cho học sinh ở ngoài lớp học và ở nhà.

Nâng cao hiệu quả và chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; thực hiện tốt Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014, Công văn số 141/BGDĐT-GDTrH ngày 12/01/2015 của Bộ GDĐT và Công văn 1515/SGDĐT-GDTrH ngày 16/10/2015 của Sở GDĐT trong tổ chức sinh hoạt chuyên môn dựa trên "nghiên cứu bài học" và đánh giá giờ dạy của giáo viên

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào quá trình dạy học, đồng thời sử dụng CNTT phù hợp với nội dung và phương pháp của mỗi bài dạy, tránh sự lạm dụng, khuyến khích làm đồ dùng dạy học.

Tổ chức dạy học môn Tiếng anh theo đúng tinh thần tại CV số 1752/SGDĐT-GDTrH ngày 1/9/2021 của Giám đốc sở GD&ĐT Quảng Nam về hướng dẫn dạy học ngoại ngữ năm học 2021-2022.

Triển khai kế hoạch thao giảng, thi giáo viên dạy giỏi, kiểm tra thường xuyên và đột xuất GV, dạy giáo án điện tử, dạy học bằng máy tính thông minh... đăng ký báo cáo chuyên đề, lập kế hoạch tổ chức bồi dưỡng HS giỏi văn hóa lớp 10,11,12 ; thi thực hành Lý, Hóa, TTVH, hùng biện tiếng Anh, thi KHKT,

Tổ chức tốt các hội thi : Thi HS giỏi lớp 10,11, thi TNTH, thi hùng biện bằng tiếng Anh, thi KHKT, thi TTVH, thi tài năng Tiếng Anh, củng cố các câu lạc bộ tiếng anh, CLB văn học, CLB âm nhạc, CLB KHKT.... đi vào hoạt động có hiệu quả.

- Làm tốt công tác ôn tập, phụ đạo học sinh yếu kém các khối lớp 10,11,12 để nâng cao chất lượng và hạn chế học sinh bỏ học nhằm duy trì sĩ số HS

- Thực hiện đúng quy chế đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 26 sửa đổi bổ sung TT 58 của Bộ GD&ĐT. Thực hiện tốt việc nhập và xử lý điểm bằng máy, cập nhật điểm vào máy tính đúng quy định.

- Tổ chức kiểm tra chung đề từ kiểm tra giữa kỳ trở lên cho tất cả các khối lớp, các bộ môn; các tổ chuyên môn xây dựng bộ đề cương ôn tập cho tất cả các bộ môn, và xem đó là tài liệu để tổ chức dạy thêm, phụ đạo, ôn thi cho HS và được thống nhất trong toàn trường.

## **2.2/ Về giáo dục thể chất, thẩm mỹ và giáo dục quốc phòng - an ninh:**

Thực hiện nghiêm túc CV1469 ngày 17/9/2019 của Sở GD&ĐT Quảng Nam về hướng dẫn tổ chức dạy, học và đánh giá kết quả học tập môn học Giáo dục quốc phòng – an ninh.

Về giáo dục thể chất: Thực hiện theo tinh thần CV 1943/SGDĐT-GDTrH ngày 14/9/2021 của Giám đốc sở GD&ĐT V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất và thể thao trường học năm học 2021-2022. Đảm bảo dạy đúng chương trình của bộ môn, thực hiện tốt các hoạt động ngoại khóa.

## **2.3/. Đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn:**

Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học của bộ môn đáp ứng yêu cầu về chuẩn kiến thức - kỹ năng - thái độ và theo định hướng phát triển năng lực học sinh thông qua điều chỉnh nội dung dạy học theo hướng tinh giản; lựa chọn nội dung,



xây dựng các chuyên đề dạy học trong mỗi môn học và các chuyên đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chuyên đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin cho bộ môn.

Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với khối, lớp được giao. Có kế hoạch phát hiện học sinh giỏi để bồi dưỡng, đặc biệt quan tâm phụ đạo học sinh yếu, kém.

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh.

Về đổi mới hình thức tổ chức dạy học: Trên cơ sở nội dung dạy học, tổ chuyên môn lựa chọn hình thức tổ chức dạy học phù hợp, cần chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông như: dạy học trực tuyến, trường học kết nối...

Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Cần kết hợp để đánh giá cả quá trình, trên nhiều hình thức, đánh giá trên nhiều sản phẩm để giúp đỡ học sinh về phương pháp học tập, động viên sự cố gắng, hứng thú học tập của các em trong quá trình dạy học.

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra, đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng ngân hàng đề (mới) theo hướng tiếp cận kỳ thi THPT Quốc gia năm 2022 đối với đề kiểm tra giữa kỳ và cuối học kỳ. Tổ chức làm đề cương và ôn tập, kiểm tra chung đề cho tất cả các bộ môn từ kiểm tra giữa kỳ trở lên.

Thực hiện dạy thêm học thêm theo đúng quy định

Tổ chức tốt và có hiệu quả công tác dạy ôn tập thi THPT Quốc gia cho HS khối 12, bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 10,11,12 và phụ đạo học sinh yếu kém để nâng cao chất lượng giáo dục.

### **3. Hoạt động ngoài giờ lên lớp:**

Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp đảm bảo an toàn thiết thực và hiệu quả các yêu cầu nhiệm vụ sau: Nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, chú trọng xây dựng văn hóa

trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; triển khai thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong trường học, các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường; xây dựng cơ chế phối hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh. Phát huy hiệu quả các hoạt động Đoàn, Hội trong trường học.

Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động hỗ trợ học sinh trong học tập và rèn luyện. Triển khai có hiệu quả hoạt động tư vấn tâm lý, công tác xã hội, hướng nghiệp, việc làm và hỗ trợ khởi nghiệp.

- Thực hiện nội dung HĐNGLL theo chương trình, đồng thời triển khai các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn 15/10; 20/11; 22/12; 3/2; 10/3, 26/3, 21/4, 19/5... Tổ chức Hội trại truyền thống sau tết nguyên đán với quy mô toàn trường; nhằm giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống quê hương đất nước, lịch sử vẻ vang của Đảng, truyền thống của Đoàn, truyền thống tôn sư trọng đạo, uống nước nhớ nguồn, giáo dục lòng yêu nước, lòng biết ơn Đảng, Bác Hồ, tinh cảm, trách nhiệm đúng đắn với gia đình và quê hương, đối với việc giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc. Giáo dục động cơ thái độ học tập đúng đắn, giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tổ chức thực hiện các hoạt động sinh hoạt tập thể, hoạt động văn hóa, xã hội, tổ chức các phong trào thi đua

- Thực hiện tốt công tác bảo hiểm y tế, vệ sinh trường học, an toàn thực phẩm, nước uống sạch; có biện pháp phòng, chống tai nạn thương tích...; Tổ chức các hoạt động và truyền thông về giáo dục dân số, giáo dục giới tính, SKSSVTN và kỹ năng sống cho học sinh; giáo dục về chủ quyền biển đảo, phòng chống tham nhũng, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, ATGT... Tổ chức cho học sinh tham gia lao động làm sạch đẹp cảnh quan môi trường, phát động mỗi lớp làm một công trình chào mừng kỷ niệm 38 năm ngày nhà giáo Việt Nam

- Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa, thi học sinh thanh lịch và tài năng Huỳnh Thúc Kháng lần I, Thi tuyên truyền các ca khúc cách mạng, Học trò Xứ Quảng, Lễ Tri ân thầy và trưởng thành của học sinh lớp 12 ra trường, Lễ tưởng niệm ngày mất Cụ Huỳnh Thúc Kháng. Tổ chức cho học sinh chăm sóc nhà thờ Cụ Huỳnh Thúc Kháng và Nghĩa trang liệt sĩ thị trấn Tiên Kỳ. Tổ chức tốt các hoạt động trong lễ kỷ niệm 39 năm ngày nhà giáo Việt Nam vào tháng 11 năm 2021, tạo ra sân chơi bổ ích cho các em học sinh tham gia góp phần hình thành nhân cách, kỹ năng sống cho HS.

- Thực hiện đủ các chủ đề quy định cho mỗi tháng với thời lượng 02 tiết/tháng và tích hợp với môn GDCD, các tiết sinh hoạt. Hoạt động ngoài giờ lên lớp được giao cho Ban HĐNGLL thực hiện theo kế hoạch.

- Đẩy mạnh công tác tư vấn hướng nghiệp cho học sinh khối 12 lựa chọn ngành nghề phù hợp. Việc tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục hướng nghiệp thực hiện theo từng lớp khối và do các giáo viên được phân công giảng dạy

- Tổ chức dạy nghề PT cho học sinh khối 11 theo đúng PPCT và hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, gồm 3 nghề : Tin học văn phòng, Làm vườn và Sửa chữa máy tính.

- Tiếp tục thực hiện giáo dục hòa nhập theo đúng hướng dẫn tại CV số 586/SGDĐT Quảng Nam ngày 4/4/2011.

- Tổ chức tốt việc dạy học phòng chống tham nhũng theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT tại CV số 8784/BGD&ĐT-GDTrH ngày 6/12/2013.

#### **4. Công tác quản lý giáo dục.**

- Xây dựng quy trình chỉ đạo năm học hợp lý, thực hiện tốt công tác xây dựng kế hoạch quản lý của nhà trường và tổ bộ môn.

- Thực hiện quy định về đạo đức nhà giáo và cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Thực hiện nghiêm túc biên chế năm học, quán triệt và tổ chức thực hiện hoạt động dạy học đúng điều lệ trường THPT.

- Thiết lập kỷ cương, nề nếp trong kiểm tra, đánh giá, thi cử, bảo đảm khách quan, chính xác, công bằng, có đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định. Ứng dụng các phần mềm tin học trong quản lý theo quy định của Sở.

- Thực hiện tốt công tác kiểm tra nội bộ trường học, chú trọng kiểm về công tác chuyên môn, thực hiện các cuộc vận động. Đảm bảo 30% tổng số giáo viên của trường được kiểm tra toàn diện, 100% giáo viên và tổ chuyên môn được kiểm tra hồ sơ sổ sách, nề nếp chuyên môn

- Tích cực thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục; thực hiện hiệu quả công tác khuyến học, khuyến tài.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ trường học và Quy chế chi tiêu nội bộ và quy tắt ứng xử trong trường học.

- Quản lý chặt chẽ nề nếp kỷ cương trường học, nề nếp dạy thêm học thêm theo đúng quy định của nhà nước ( DTHT ). Có hình thức xử lý nghiêm những GV vi phạm DTHT

- Tiến hành quy trình đánh giá, xếp loại viên chức, đánh giá cán bộ GV theo chuẩn, khoa học, hợp lý, phù hợp thực tế nhằm động viên CBGV CNV hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Thực hiện nghiêm túc TT32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng bộ GD&ĐT về ban hành điều lệ trường THCS, trường THPT và trường PT có nhiều cấp học

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động xây dựng kế hoạch và dám chịu trách nhiệm trong công tác quản lý từ BGH đến TTCM, trưởng các tổ chức đoàn thể đến GVCN.

#### **5. Công tác xây dựng đội ngũ và hoạt động đoàn thể :**

- Tập trung đầu tư cho chuyên môn, gắn kết quả chất lượng với trách nhiệm của mỗi giáo viên, đánh giá xếp loại giáo viên hàng năm đúng quy định, tránh nê nang từ đó phát huy những nhân tố tích cực, những thành viên còn hạn chế phải cố gắng vươn lên.

- Đẩy mạnh việc tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chính trị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tạo điều kiện thuận lợi cho việc đi học để nâng chuẩn. Cùng với Công đoàn chăm lo cải thiện đời sống vật chất, tinh thần, thực hiện đúng, kịp thời các chế độ chính sách của cán bộ, giáo viên. Chú trọng bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ và tăng cường khả năng tự bồi dưỡng của mỗi CBGV. Thực hiện tốt chương trình phối hợp giữa nhà trường và Công đoàn, đẩy mạnh phong trào thi đua hai tốt, phát huy dân chủ đồng thời tăng cường kỷ cương trường học.

- Tạo điều kiện cho Đoàn trường thực hiện tốt chương trình hoạt động của Đoàn, xây dựng phong trào tự quản ở các lớp, tổ chức các phong trào thi đua trong năm học. Gắn hoạt động của Đoàn trường với phong trào thi đua xây dựng "Trường học thân thiện, học sinh tích cực".

#### **6./ Công tác xây dựng quản lý sử dụng cơ sở vật chất và quản lý tài chính.**

- Tổ chức kiểm kê đánh giá, phân loại bàn giao xác định trách nhiệm chủ sở hữu tài sản, các thiết bị kỹ thuật, đồ dùng dạy học của nhà trường.

Trên cơ sở đó, giao trách nhiệm cho tổ Toán tin quản lý sử dụng phòng đèn chiếu, phòng tin. Giao trách nhiệm cho tổ Vật Lý, Hóa - Sinh quản lý sử dụng 3 phòng thực hành Hóa và phòng Sinh, phòng thực hành Lý, Tổ Sử - Địa sử dụng có hiệu quả tranh ảnh, bản đồ đã được trang bị.

- Các Tổ chuyên môn có kế hoạch đề xuất mua sắm thiết bị dạy học, dự trù kinh phí tổ chức các chuyên đề đổi mới PPDH, tổ chức các hội thi và hoạt động ngoại khóa.

- Kế toán tham mưu thanh toán kịp thời, đúng nguyên tắc tài chính các nguồn kinh phí phục vụ dạy và học, kinh phí tổ chức các hoạt động, sửa chữa, mua sắm tài sản, thiết bị, thực hiện các chế độ chính sách theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020 đồng thời hướng dẫn chu đáo các cá nhân, các bộ phận làm thủ tục, chứng từ thu, chi, quyết toán theo đúng nguyên tắc tài chính. Cân đối thu chi phù hợp với nguồn kinh phí được cấp. Ưu tiên chi cho con người, các hoạt động chuyên môn

- Đảm bảo các khoản thu học phí : Đạt trên 95%.

- Tích cực tham mưu với các cấp để cải tạo, sửa cơ sở vật chất của nhà trường đã xuống cấp do được đầu tư xây dựng quá lâu trên 30 năm

#### **7.Công tác xã hội hóa giáo dục.**

- Tuyên truyền cho PHHS và toàn xã hội nhận thức sâu sắc về truyền thống nhà trường, về phong trào thi đua "Xây dựng trường học hạnh phúc " và việc giữ vững thành tích trường chuẩn quốc gia giai đoạn từ 2020-2025

- Tích cực tham mưu lãnh đạo sở, lãnh đạo huyện để tranh thủ sự chỉ đạo và có kế hoạch đầu tư cho nhiệm vụ xây dựng nhà trường tương xứng trường chuẩn quốc gia.

- Tuyên truyền thống nhất nhận thức và tổ chức thực hiện nguyên lý giáo dục: Học đi đôi với hành, gắn liền nhà trường- gia đình và xã hội để tăng cường việc quản lý và giáo dục học sinh, thường xuyên phối hợp, chăm lo xây dựng, phát triển CSVC, chất lượng giáo dục nhà trường, xây dựng môi trường nhà trường lành mạnh, trật tự, an toàn.

+ Kêu gọi xã hội hóa để trang bị thêm ti vi và phương tiện dạy học ở các phòng học

+ Huy động các nguồn lực để cấp học bổng cho HS nghèo vượt khó và những HS có hoàn cảnh khó khăn.

- Xây dựng kế hoạch phối hợp với BDD CMHS để quản lý giáo dục học sinh. Tăng cường sự phối hợp giữa GVCN và phụ huynh, xây dựng tập thể HS vững mạnh

- Tiếp tục phát triển quỹ khuyến học bằng việc huy động nguồn lực của phụ huynh và toàn xã hội. Tiếp tục xây dựng Hội Liên hiệp thanh niên, Hội Khuyến học, Hội Chữ thập đỏ hoạt động có hiệu quả.

### **8. Công tác thi đua khen thưởng.**

- Triển khai các văn bản của các cấp, ngành về công tác thi đua khen thưởng, cho cán bộ, giáo viên, nhân viên công khai đăng ký.

- Từng học kỳ có kiểm tra đánh giá rút kinh nghiệm giúp đỡ các cá nhân để đạt chỉ tiêu đã đăng ký.

- Thực hiện tốt việc đánh giá CBGVCNV cuối năm theo QĐ 06/BNV và chuẩn nghề nghiệp GV theo TT30 và công văn hướng dẫn số 660; đánh giá chuẩn Hiệu trưởng theo TT29 và hướng dẫn số 430, đánh giá chuẩn PHT theo hướng dẫn số 630 một cách công bằng, khách quan và khoa học.

### **10. Công tác dạy thêm, học thêm.**

- Về công tác dạy thêm, học thêm Thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo của Giám đốc, Quyết định 09 của UBND tỉnh Quảng Nam và văn bản hướng dẫn khác của ngành.

### **11. Công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGD&ĐT, ngày 22/08/2018.**

Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá theo đúng quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở GDPT do Bộ GD&ĐT hướng dẫn.

- Củng cố hội đồng KĐCL giáo dục của nhà trường và đưa hoạt động này đi vào nề nếp.

- Tổ chức tập huấn công tác kiểm định chất lượng GD cho các thành viên hội đồng kiểm định và tổ chức thực hiện theo quy định.

**12./ Công tác văn giáo vụ bảo vệ, tạp vụ:** Cần xác định thái độ làm việc chu đáo, tận tâm, hiệu quả, khoa học, thực hiện nhiệm vụ được giao theo Điều lệ trường học đảm bảo phục vụ tốt nhiệm vụ dạy và học.

### **13/ Tổ chức các hoạt động lễ kỷ niệm 39 năm ngày nhà giáo Việt Nam**

- Phát động thi đua lập thành tích chào mừng lễ kỷ niệm 39 năm ngày nhà giáo Việt nam

- Tổ chức giao lưu bóng đá nam, bóng chuyền nữ với một số cơ quan theo kế hoạch

- Tổ chức thi Học trò Xứ Quảng cấp trường
- Xây dựng chương trình nghệ thuật khoảng 30 phút trong lễ kỷ niệm 39 năm ngày NGVN
- Xây dựng một Công trình thanh niên có ý nghĩa chào mừng ngày NGVN
- Tổ chức Hội thi Giáo viên giỏi cấp trường và các hoạt động ngoại khóa theo kế hoạch đã được duyệt

#### V. Công tác xây dựng Trường học hạnh phúc

1. Triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 4640/KH-UBND ngày 12/8/2020 của UBND tỉnh Quảng Nam về Xây dựng “Trường học hạnh phúc” theo đúng tinh thần Công văn 2142/SGDĐT-GDTrH ngày 08/12/2020;
2. Gắn các mục tiêu, tiêu chí của trường học hạnh phúc với việc xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn, dạy và học trong nhà trường;
3. Thống nhất bộ tiêu chí để xây dựng, "Trường học hạnh phúc" phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường gắn việc xây dựng trường học hạnh phúc" với danh hiệu trường đạt chuẩn quốc gia.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu nhà trường triển khai kế hoạch đến tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện có hiệu quả kế hoạch này.
2. Các tổ trưởng chuyên môn căn cứ vào kế hoạch năm học xây dựng kế hoạch hoạt động tổ theo đặc điểm chuyên môn của từng tổ.
3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường lập kế hoạch cá nhân để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.
4. Lãnh đạo trường, Tổ trưởng tổ chức kiểm tra công tác thực hiện nhiệm vụ năm học theo từng thời điểm, theo kế hoạch tự kiểm tra nội bộ của nhà trường.
5. Đề nghị Ban Chấp hành Công đoàn, Đoàn trường và các tổ chức có liên quan phối hợp thực hiện tốt Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Qnam/ BC
- UBND huyện TP/ BC
- Chi bộ nhà trường/BC
- Các TCM, các đoàn thể để T/h

**HIỆU TRƯỞNG**

**Cái Văn Hùng**

#### LỊCH TRÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021-2022.

<b>Thời gian</b>	<b>NỘI DUNG CÔNG VIỆC</b>	<b>Bộ phận thực hiện</b>
<b>Tháng 8</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Biên chế lớp</li> <li>-Ôn định công tác tổ chức</li> <li>-Phân công chuyên môn</li> <li>-Tham gia phòng chống dịch Covid-19</li> <li>- Chia thời khóa biểu</li> <li>- Lao động tổng vệ sinh</li> <li>-Tụ trường và tổ chức tuần SHTT đầu năm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-LĐ trường</li> <li>-TTCM+GV</li> <li>-PHTCM +TTCM</li> <li>-Toàn thể CBGV CNV</li> <li>-PHTCM</li> <li>-PHT NGLL</li> <li>-BGH+ Ban NGLL</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tập huấn Chương trình GDPT mới theo kế hoạch</li> <li>- Các tổ CM xây dựng kế hoạch dạy học</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-GV được phân công</li> <li>-TTCM,TPCM</li> </ul>
<b>Tháng 9</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổ chức Khai giảng năm học mới</li> <li>-Ổn định công tác dạy và học</li> <li>-Triển khai học tập các văn bản thực hiện quy chế chuyên môn cho giáo viên</li> <li>-Hoàn thành hồ sơ chuyên môn của GV</li> <li>-Hoàn thành việc đăng ký nghề K11 và dạy nghề K11</li> <li>-Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV</li> <li>-Kiểm tra đột xuất 05 GV theo kế hoạch</li> <li>-Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn(02 lần)</li> <li>-Triển khai bồi dưỡng HS giỏi lớp 10,11,12</li> <li>-Họp phụ huynh học sinh toàn trường</li> <li>-Hội nghị đại biểu Hội cha mẹ HS toàn trường</li> <li>-Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch công tác của tổ</li> <li>- Tiến hành thu khoản thu theo quy định</li> <li>- Triển khai thi KHKT theo KH</li> <li>-Các tổ CM xây dựng kế hoạch dạy học</li> <li>- Tổ chức báo cáo tuyên truyền giáo dục pháp luật cho HS</li> <li>- Tổ chức các biện pháp phòng chống dịch COVID</li> <li>- Xây dựng các kịch bản dạy học ( Trực tiếp và trực tuyến)</li> <li>- Tổ Chức Hội nghị CBCC năm học 2021-2022 theo KH</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Toàn trường</li> <li>-LĐ trường</li> <li>- TTCM</li> <li>-GVCN+GVBM</li> <li>- GV được phân công</li> <li>- LĐ trường + TTCM</li> <li>-BGH+GV</li> <li>-TTCM</li> <li>- GV được phân công</li> <li>- BGH+ BĐDCMHS</li> <li>- BGH +BĐDCMHS</li> <li>-TTCM</li> <li>- Bộ phận tài vụ</li> <li>- BGH+ĐTN</li> <li>-HT</li> <li>-Tổ TD</li> <li>-TTCM</li> <li>- BGH + ĐTN</li> </ul>
<b>Tháng 10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tiến hành bồi dưỡng học sinh giỏi theo lịch</li> <li>-Dự giờ, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của GV ( Kiểm tra toàn diện 05 GV, kiểm tra đột xuất 05GV)</li> <li>-Tổ chức thao giảng và thực hiện các chuyên đề đổi mới PPDH ở các tổ CM., Thi GV giỏi cấp trường</li> <li>- Kiểm tra công tác chủ nhiệm của giáo viên</li> <li>-Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV theo kế hoạch</li> <li>-Tổ chức dạy ôn thi cho HS 12</li> <li>-Tiến hành sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo kế hoạch (02 lần )</li> <li>- Chuẩn bị các điều kiện Tổ chức Thi GV giỏi cấp trường</li> <li>-Chia TKB áp dụng từ tuần 9</li> <li>--Tổ chức HĐNGLL cho HS</li> <li>- Tổ Chức kiểm tra giữa kỳ theo lịch ( Tuần 9)</li> <li>- Tổ chức tết trung thu cho các cháu thiếu nhi</li> <li>- Sở GD&amp;ĐT kiểm tra công tác chuyên môn GV, TTCM, HT</li> <li>- Đại hội Đoàn trường</li> <li>- Tập huấn Chương trình GDPT mới theo KH</li> <li>- Sở GD&amp;ĐT kiểm tra công tác chuyên môn và quản lý</li> <li>- Giao ban các TTCM</li> <li>- Tham gia coi thi chấm thi kỳ thi HSG chuyên</li> <li>- Hoàn thành hồ sơ KĐCL năm theo kế hoạch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-GV được phân công</li> <li>-BGH+ TTCM</li> <li>- Các tổ CM</li> <li>- HT - PHT</li> <li>- PHTCM+TTCM</li> <li>- PHTCM + GV</li> <li>- PHTCM</li> <li>-Các TCM, HĐSP</li> <li>-GVCN +GVBM</li> <li>-BGH+ GV được P/C</li> <li>-PHTCM</li> <li>-TTCM+GV được P/C</li> <li>-GVBM+GVCN</li> <li>-ĐoànTN+ BGH</li> <li>- Toàn thể GV</li> <li>- Theo QĐ</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Bồi dưỡng HS giỏi lớp 10 và 11,12 theo kế hoạch</li> <li>-Kiểm tra toàn diện 5 GV theo kế hoạch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-GV được phân công</li> <li>-BGH + TTCM</li> </ul>

<p><b>Tháng 11</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV theo kế hoạch</li> <li>-Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn (02 lần )</li> <li>-Kiểm tra giữa kỳ theo Lịch</li> <li>-Tổ chức các hoạt động và lễ kỷ niệm 20-11</li> <li>-Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV theo kế hoạch</li> <li>-Dạy HĐNGLL và Hướng nghiệp</li> <li>-Kiểm tra hồ sơ giáo viên chủ nhiệm</li> <li>-Triển khai công tác kiểm định chất lượng GD</li> <li>-Tổ chức giải bóng chuyền nam- nữ cấp trường cho HS</li> <li>- Tổ chức cho GV tham gia cuộc thi thiết kế bài giảng E-Learning cấp tỉnh</li> <li>- Tổ chức hoạt động ngoại khóa tổ Văn, tổ Hóa -Sinh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-BGH+ TTCM</li> <li>-TTCM</li> <li>-BGH</li> <li>-BGH+TCM</li> <li>-BGH+TTCM</li> <li>-PHTCM + TTCM</li> <li>-GV được phân công</li> <li>-GV được phân công.</li> <li>- Theo QĐ</li> <li>-BGH+ Tổ TD-GDQP</li> <li>-TCM</li> </ul>
<p><b>Tháng 12</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Các tổ kiểm tra hồ sơ chuyên môn GV theo kế hoạch</li> <li>-Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi lớp 10 và 11,12</li> <li>-Kiểm tra nền nếp chuyên môn của GV</li> <li>-Kiểm tra toàn diện 5 GV</li> <li>-Kiểm tra toàn diện một tổ chuyên môn</li> <li>-Tổ chức thi nghề phổ thông đợt 1</li> <li>-Tổ chức thi hùng biện bằng tiếng Anh cấp trường</li> <li>-Ôn tập thi học kỳ I, ra đề thi, tổ chức thi HKI</li> <li>-Tổ chức các hoạt động chào mừng 22/12</li> <li>-Tổ chức dạy HĐNGLL.</li> <li>-Kiểm tra hồ sơ giáo viên chủ nhiệm.</li> <li>-Kiểm tra hoạt động thư viện.</li> <li>- Chuẩn bị các điều kiện Tham cuộc thi KHKT dành cho HS trung học cấp tỉnh và cấp quốc gia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-TTCM</li> <li>-GV được PC</li> <li>- PHTCM</li> <li>- BGH +TTCM</li> <li>-TheoQĐ</li> <li>-LĐT+TCM</li> <li>- Tổ Anh văn</li> <li>-LĐTtrường+ TCM</li> <li>-Ban HĐNGLL</li> <li>-GV được P/C</li> <li>HT + PHT</li> <li>-HT +PHT +VP-</li> <li>- Theo QĐ</li> <li>- Các TTCM</li> </ul>
<p><b>Tháng 1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hoàn thành chương trình HKI, vào sổ điểm chính sơ kết HKI</li> <li>-Phân công lại chuyên môn HKII</li> <li>-Chia thời khóa biểu HKII</li> <li>-Kiểm tra toàn diện 01 tổ chuyên môn</li> <li>-Tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn</li> <li>-Tổ chức bồi dưỡng HSG lớp 10,11</li> <li>-Tổ chức dạy phụ đạo cho HS yếu kém lớp 10,11</li> <li>-Họp PHHS lần 2</li> <li>-Kiểm tra hồ sơ giáo viên chủ nhiệm</li> <li>--Thi học sinh giỏi lớp 10,11 cấp trường</li> <li>- Tham gia Hội thi GV giỏi cấp tỉnh</li> <li>- Tổ chức thi TTVH cấp trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-LĐT+ TCM</li> <li>-LĐT+ Tổ CM</li> <li>-PHTCM</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-TCM</li> <li>-GV được P/C</li> <li>-GV được P/C</li> <li>-GV được P/C</li> <li>- Tổ Toán</li> <li>- GVCN</li> <li>- GV được P/C</li> </ul>



<b>Tháng 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổ chức bồi dưỡng HSG thi TNTH</li> <li>-Tổ chức các hoạt động mừng ngày thành lập Đảng</li> <li>-Kiểm tra toàn diện, kiểm tra đột xuất theo KH</li> <li>-Tổ chức cắm trại và thi "Học trò xứ Quảng"</li> <li>-Tổ chức hướng nghiệp cho HS</li> <li>-Tổ chức phụ đạo HS khối 10,11,12 và ôn thi THPT</li> <li>-Tiếp tục bồi dưỡng HS giỏi lớp 10 và 11.</li> <li>-Kiểm tra công tác thiết bị</li> <li>- Tổ chức các hoạt động trại theo kế hoạch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-GV phân công</li> <li>- BGH+ ĐT</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>- Ban HĐ NGLL+ĐT</li> <li>-GV được P/C</li> <li>-GV được P/C</li> <li>- GV được P/C</li> <li>-HT+PHT+VP</li> <li>- Theo Phân công</li> <li>- Toàn trường</li> </ul>
<b>Tháng 3</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tiếp tục thực hiện đổi mới PPDH</li> <li>-Triển khai nghiệm thu bước đầu dần ý chi tiết đề tài SKKN</li> <li>-Kiểm tra toàn diện một tổ chuyên môn</li> <li>-Kiểm tra toàn diện 5 GV</li> <li>-Dạy tăng tiết HS 12</li> <li>-Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn</li> <li>-Kiểm tra việc vào điểm sổ chính giữa kỳ</li> <li>-Triển khai công tác tuyển sinh Đại học- CĐ</li> <li>-Tổ chức cho HS dự thi hùng biện tiếng Anh và TTVH tại tỉnh</li> <li>-Tổ chức các hoạt động nhân 26-3</li> <li>-Tổ chức phụ đạo HS yếu kém lớp 10 và 11</li> <li>-Tổ chức thi thử kỳ thi THPT Quốc gia</li> <li>Tổ chức đội tuyển tham gia kỳ thi HS giỏi lớp 10,11,12 toàn tỉnh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Các TCM</li> <li>- LĐT</li> <li>-GV được phân công</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-GV được PC</li> <li>-Tổ CM</li> <li>-PHTCM</li> <li>-BGH +G vụ</li> <li>-GV được P/C</li> <li>-GV được P/C</li> <li>- Đoàn TN</li> <li>- GV được P/C</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>- Theo KH</li> </ul>
<b>Tháng 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổng kết rút kinh nghiệm việc đổi mới PPDH</li> <li>-Khảo sát GV giỏi</li> <li>- Ôn tập thi cuối năm, Tổ chức kiểm tra HKII</li> <li>- Các tổ chuyên môn tiến hành đánh giá SKKN ở tổ</li> <li>-Tiếp tục phụ đạo và luyện thi cho HS khối 12</li> <li>-Phụ đạo HS yếu kém khối 10 và 11</li> <li>- Tổ chức thi thử THPT quốc gia HS khối 12</li> <li>-Tổ chức lễ kỷ niệm ngày mất Cụ H.T Kháng và tuyên dương khen thưởng HS đạt giải</li> <li>- Tổ chức thi: văn học – học văn, OTE cấp trường và cấp tỉnh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-HPCM+TTCM</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-LĐT+TT+GV</li> <li>-TCM</li> <li>-GV được P/C</li> <li>-GV được P/C</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-BGH+ GV được P/C</li> </ul>
<b>Tháng 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hoàn thành chương trình HKII, Kiểm tra HKII</li> <li>-Sơ kết HKII, tổng kết năm học</li> <li>-Hợp xét SKKN và CSTĐ</li> <li>-Hoàn thành hồ sơ thi đua gửi về sở</li> <li>-Chuẩn bị các kế hoạch công tác tuyển sinh 10</li> <li>-Tổ chức HĐ NGLL kỷ niệm ngày sinh nhật Bác</li> <li>-Hoàn thành hồ sơ thi TN lớp 12 lần 2</li> <li>- Lễ Tri ân - Trưởng thành cho học sinh lớp 12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-GV BM</li> <li>-GVBM+GV</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>-TKHĐ</li> <li>LĐT+GV</li> <li>-Theo QĐ</li> <li>- Ban HĐ NGLL</li> <li>- GVCN 12</li> <li>-BGH+GVCN+</li> </ul>

<b>Tháng 6</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị các điều kiện thi THPT Quốc gia</li> <li>- Chuẩn bị các điều kiện tuyển sinh lớp 10</li> <li>- Báo cáo Tổng kết năm học. Nộp hồ sơ thi đua, và sáng kiến kinh nghiệm về sở GD&amp;ĐT</li> <li>-Coi thi, chấm thi chuyên và THPT Quốc gia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-TheoQĐ</li> <li>- LĐ T+GV</li> <li>- TKHĐ</li> <li>- Theo QĐ</li> </ul>
----------------	---	---

**HIỆU TRƯỞNG**